

.....  
.....  
.....

**OBČINA MIREN-KOSTANJEVICA**  
**Miren 129**  
**5291 Miren**

## PODATKI O PONUDNIKU

Na podlagi javnega razpisa, objavljenega na Portalu javnih naročil, dne ....., pod št. objave ....., se prijavljamo na vaš javni razpis: VZDRŽEVALNA DELA – KUHINJA OŠ MIREN n prilagamo našo ponudbeno dokumentacijo v skladu z navodili za izdelavo ponudbe.

### Podatki o gospodarskem subjektu - ponudniku

Firma oziroma ime:

Zakoniti zastopnik:

Davčna številka:

Številka računa in banka:

Matična številka:

Naslov:

Številka telefona:

Številka telefaksa:

Elektronska pošta za obveščanje ponudnika:

Kontaktna oseba ponudnika za obveščanje:

Odgovorna oseba za podpis pogodbe:

Datum: .....

Kraj: .....

žig

Ponudnik

.....  
(ime in priimek pooblaščenice osebe)

.....  
(podpis)

**P O N U D B A – ponudbeni predračun**

št.: \_\_\_\_\_

Predmet naročila: **VZDRŽEVALNA DELA – KUHINJA OŠ MIREN**

Ponudnik:

**Ponudbena cena**predračunska vrednost (brez DDV):  EUR

Na predračunsko vrednost dajemo \_\_\_\_ % popusta .

ponudbena cena (brez DDV):  EURDDV:  EURponudbena cena (skupaj z DDV):  EUR

Datum: .....

Kraj: .....

žig

Ponudnik

.....  
(ime in priimek pooblaščenice osebe).....  
(podpis)

**OBČINA MIREN-KOSTANJEVICA, Miren 129, 5291 Miren,**  
**ki jo zastopa: Župan Zlatko-Martin Marušič (v nadaljevanju: naročnik)**  
**ID za DDV: SI57235708**

in

**Izvajalec (naziv in naslov) .....**  
**ki ga zastopa: ..... (v nadaljevanju izvajalec)**  
**ID za DDV: .....**

skleneta naslednjo

**POGODBO (osnutek)**  
**o izvedbi javnega naročila gradnje:**  
**VZDRŽEVALNA DELA – KUHINJA OŠ MIREN**

**I. UVODNA DOLOČILA**

1. člen

Pogodbeni stranki uvodoma ugotavljata, da je naročnik v skladu z Zakonom o javnem naročanju (Ur.l.RS št. 128/06, 16/08 in 19/2010) izvedel postopek oddaje javnega naročila po postopku oddaje naročila male vrednosti z namenom sklenitve pogodbe za izvedbo gradbenih del: VZDRŽEVALNA DELA – KUHINJA OŠ MIREN.

Izvajalec je bil izbran kot najugodnejši ponudnik na osnovi javnega razpisa objavljenega na Portalu javnih naročil, dne ..... pod št. objave .....

S to pogodbo se pogodbeni stranki dogovorita o splošnih in posebnih pogojih izvedbe javnega naročila. Sestavni del te pogodbe so tudi pogoji sprejeti z razpisno dokumentacijo.

**II. PREDMET POGODBE**

2. člen

Naročnik s to pogodbo oddaja, izvajalec pa prevzema v izvedbo dela na objektu: **VZDRŽEVALNA DELA – KUHINJA OŠ MIREN** in sicer: gradbena dela, obrtniška dela, elektroinstalacije, vodoinstalacije, ogrevanje in plin.

Izvajalec bo opravil pogodbeni dela na osnovi:

- Ponudbe št. .... z dne ..... v znesku ..... EUR.
- Ustrezne tehnične dokumentacije.
- Veljavnih predpisov s področja predmeta javnega naročila.
- Navodili naročnika oz. njegovega nadzornega organa.

**III. PODIZVAJALCI**

3. člen

Izvajalec bo dela prevzeta s to pogodbo izvedel brez podizvajalcev.

Ali

\*\*\*\*\*

Poleg izvajalcev sodeluje(jo) pri izvedbi del tudi naslednji podizvajalec(i):

1. ....

(naziv, naslov podizvajalca, kraj, matična številka, davčna številka in transakcijski račun),

2. ....

(naziv, naslov podizvajalca, kraj, matična številka, davčna številka in transakcijski račun),

Podizvajalec(i) bo(do) na podlagi te pogodbe v okviru prevzetih del izvedel(i):

- vrsta dela: .....
- količina: .....
- vrednost .....
- kraj izvedbe .....
- rok izvedbe .....

Izvajalec pooblašča naročnika, da na podlagi potrjenega računa oziroma situacije neposredno plačuje podizvajalcu za njegovo opravljeno delo.

Naročnik je dolžan namesto glavnega izvajalca poravnati podizvajalčevo terjatev do glavnega izvajalca, za kar podizvajalec predloži pisno soglasje, ki je sestavni del pogodbe.

Izvajalec je dolžan svojemu računu oziroma situaciji obvezno priložiti račune oziroma situacije svojega podizvajalca, ki jih je predhodno potrdil.

Izvajalec v razmerju do naročnika v celoti odgovarja za izvedbo prejetega naročila.

Če se po sklenitvi pogodbe o izvedbi javnega naročila zamenja podizvajalec ali če izvajalec sklene pogodbo z novim podizvajalcem, mora izvajalec, ki je sklenil pogodbo z naročnikom, naročniku v roku 5 dni po spremembi predložiti:

- svojo izjavo, da je poravnal vse nesporne obveznosti prvotnemu podizvajalcu,
- pooblastilo za plačilo opravljenih in prevzetih del oziroma dobav neposredno novemu podizvajalcu,
- soglasje novega podizvajalca k neposrednemu plačilu

\*\*\*\*\*

#### IV. POGODBENA VREDNOST

##### 4. člen

Skupna vrednost naročila po tej pogodbi znaša:

Vrednost brez DDV = ..... **EUR**  
DDV – 20% = ..... **EUR**  
**Vrednost z DDV** = ..... **EUR**

(z besedo: ..... **EUR**).

Pogodbeni stranki soglašata, da so cene na enoto fiksne do dokončne izvedbe vseh pogodbenih del.

#### V. PLAČILNI POGOJI

##### 5. člen

Izvršena dela po tej pogodbi bo izvajalec obračunaval mesečno z začasnimi mesečnimi situacijami in končno situacijo. Obračunsko obdobje je od prvega do zadnjega v mesecu. Osnova za izstavitvev situacije je podpisana gradbena knjiga. Izvajalec izstavi situacijo najkasneje do 25. v mesecu za pretekli mesec. Izvajalec pošilja situacijo v 6 izvodih na naslov naročnika: Občina Miren-Kostanjevica, Miren 129, 5291 Miren, ki situacijo pregleda in potrdi ter 2 izvoda vrne izvajalcu.

Naročnik je dolžan izvršiti plačilo v roku **60** dni od datuma prejema situacije pri čemer začne teči plačilni rok naslednji dan po prejemu situacije, ki je podlaga za izplačilo, na transakcijski račun izvajalca št.:

- ..... pri .....

Pogodbeni stranki se dogovorita, da se v primeru zamude plačila obračunavajo zamudne obresti po obrestni meri, ki jo določa Zakon o predpisani obrestni meri zamudnih obresti.

Naročnik lahkočasne situacije izpodbija le iz razloga neskladnosti situacije z izvršenimi deli.

Ugovor je naročnik dolžan podati v roku 8 dni od prejema situacije. Iz ugovora mora biti razvidno, za kateri znesek in v katerem delu ter iz kakšnega razloga izpodbija situacijo. Nesporni del situacije je naročnik dolžan potrditi in plačati v dogovorjenem roku. V primeru, da naročnik v roku, določenem za potrditev situacije, le-to ne potrdi, niti je ne izpodbija, se smatra, da se z njo strinja in jo potrjuje.

Končno situacijo se naročnik obveže plačati v **60** dneh po njenem prejetju in prevzemu objekta.

## **VI. PRIČETEK IZVAJANJA DEL IN ROKI IZVEDBE**

### 6. člen

Izvajalec se zavezuje dela prevzeta s to pogodbo izvesti v naslednjih rokih:

- začetek del: 01.07.2010.
- zaključek del: 14.08.2010.

Smatra se, da je izvajalec uveden v delo, ko prejme od naročnika:

- Obojestransko podpisano pogodbo.
- Ustrezno tehnično dokumentacijo in navodila.

## **VII. POGODBENA KAZEN**

### 7. člen

Če izvajalec po svoji krivdi ne dokonča pravočasno del, ki so predmet te pogodbe, ima naročnik pravico zahtevati pogodbeno kazen in sicer 2 (dva) ‰ (promila) od pogodbene vrednosti za vsak dan zamude, vendar največ 5 (pet) % (odstotkov) od pogodbene vrednosti. Pogodbena kazen se obračuna s končnim obračunom del.

## **VIII. PRESEŽNA, NEPREDVIDENA IN POZNEJŠA DELA**

### 8. člen

V skladu z 29. členom Zakona o javnem naročanju si naročnik pridružuje pravico do možnosti oddaje dodatnih del, v skladu in na način kot ga določa navedeni člen zakona.

Izvajalec se obvezuje, da bo na zahtevo naročnika izvršil tudi presežna, nepredvidena in poznejša dela. V primeru dodatnih in več – presežnih del, nepredvidenih in pozneje naročenih del veljajo cene na enoto in popust v enaki višini, to je ..... %, iz

ponudbenega predračuna št. ...., z dne ..... . Z aneksom k tej pogodbi bosta pogodbeni stranki ugotovili in določili obseg in vrednost teh del ter rok za njihovo izvedbo.

## IX. PRIMOPREDAJA IN KONČNI OBRAČUN DEL

### 9. člen

Po dovrstitvi pogodbenih del je izvajalec dolžan nemudoma pismeno obvestiti naročnika, da so pogodbeni dela izvršena in ga pozvati na kvalitativni in kvantitativni prevzem del ter o tem napraviti zapisnik.

Za datum dokončanja objekta velja dan, ko naročnik prejme pisno obvestilo od izvajalca, da so pogodbeni dela izvršena.

Primopredaja se izvede v najkrajšem možnem roku od prejema poziva izvajalca na prevzem. Naročnik prevzame od izvajalca pogodbeni dela pod pogojem, da so dela kvalitetno izvršena, nepoškodovana in očiščena ter da so očiščeni prostori, v katerih so se dela izvajala.

Ob prevzemu je izvajalec dolžan izročiti naročniku garancijo za odpravo napak v garancijskem roku in vso potrebno dokumentacijo za uspešno izvedbo tehničnega pregleda, pri katerem mora zagotoviti udeležbo svojega pooblaščenega predstavnika. Če se pri tehničnem pregledu ugotovijo morebitne pomanjkljivosti in napake, mora izvajalec le-te odpraviti v dogovorjenem roku.

### 10. člen

Po uspešno opravljenem tehničnem pregledu je izvajalec dolžan naročniku predložiti končni obračun izvršenih del.

## X. GARANCIJA IN KAKOVOST

### 11. člen

Izvajalec se zavezuje izvršiti pogodbeni dela v skladu s pogoji ponudbene dokumentacije v količini, kvaliteti in rokih, skladno s potrjeno ponudbo ter v skladu z obstoječimi standardi in normativi, sicer bo naročnik unovčil garancijo za dobro izvedbo pogodbenih obveznosti.

Garancijo za dobro izvedbo pogodbenih obveznosti mora izvajalec izročiti naročniku najkasneje v 10 dneh od sklenitve pogodbe.

Izvajalec se zavezuje naročniku zagotoviti tudi ustrezne ateste za vgrajeni material.

### 12. člen

Naročnik si pridružuje pravico, do uporabe postopka s pogajanjem brez predhodne objave v vseh primerih, ki jih dopušča Zakon o javnem naročanju.

Izvajalec daje naročniku **10 - letno garancijo za izvršena dela**, razen za vgrajeno opremo in industrijske izdelke, za kar veljajo garancijski pogoji neposrednega proizvajalca.

Garancijski rok prične teči z dnem primopredaje objekta.

Izvajalec se obvezuje na svoje stroške odpraviti vse napake in pomanjkljivosti na objektu, ki bi nastale v jamčevalni dobi.

Napake in pomanjkljivosti bo izvajalec odpravil v roku, ki ga bosta stranki sporazumno določili ob komisijem ogledu objekta.

Če izvajalec ne odpravi napak v določenem roku, ki ga stranki sporazumno določita, lahko naročnik unovči garancijo za odpravo napak v garancijskem roku. Naročnik lahko odpravo napak naroči drugemu izvajalcu takih del na stroške izvajalca. Naročnik ni dolžan pisno obvestiti izvajalca, kateremu izvajalcu bo naročil odpravo pomanjkljivosti in za kakšno ceno.

#### 13. člen

Izvajalec ne odgovarja za napake in pomanjkljivosti na objektu, ki so posledica nepravilne ali nenamenske uporabe objekta ali naprav. Take napake morajo biti obojestransko zapisniško ugotovljene.

### **XI. ZAVAROVANJE ODGOVORNOSTI**

#### 14. člen

Izvajalec mora imeti zavarovano svojo odgovornost za škodo, ki bi utegnila nastati naročniku in tretjim osebam, v skladu z Zakonom o graditvi objektov.

### **XII. ZAVAROVANJE IN ČUVANJE GRADBIŠČA**

#### 15. člen

Od začetka do dne izročitve objekta ali del, mora izvajalec primerno zavarovati in čuvati izvedena dela, opremo in material pred okvarami, propadanjem, uničenjem in odtujitvijo.

### **XIII. PREDSTAVNIKI POGODBENIH STRANK**

#### 16. člen

Pooblaščen predstavnik naročnika – skrbnik pogodbe za dela po tej pogodbi je .....

Nadzorni organ za dela po tej pogodbi s strani naročnika je: .....

Pooblaščen predstavnik izvajalca za delo po tej pogodbi je: .....

### **XIV. OSTALE IN KONČNE DOLOČBE**

#### 17. člen

Pogodbeni stranki se obvezujeta, da bosta naredili vse, kar je potrebno za izvršitev pogodbe in da bosta ravnali kot dobra gospodarja.

#### 18. člen

Pogodbeni stranki sta sporazumni, da veljajo za vse druge medsebojne pravice in obveznosti, ki s to pogodbo niso definirane, določila Zakona o graditvi objektov in določila Posebnih gradbenih zakonov ter za vse ostale pravice in obveznosti, ki jih tudi slednja ne urejata, pa določila Zakona o obligacijskih razmerjih.

19. člen

Morebitne spore bosta pogodbeni stranki reševali sporazumno, sicer pa je za reševanje sporov iz te pogodbe pristojno sodišče v Novi Gorici.

20. člen

Pogodba je sestavljena v 6 izvodih, od katerih prejme vsaka pogodbeni stranka po 3 izvode. Pogodba je sklenjena in začne veljati, ko jo podpišeta obe pogodbeni stranki. Vse spremembe in dopolnitve pogodbe skleneta naročnik in izvajalec v pisni obliki.

**Številka:** .....

**Datum:** .....

**IZVAJALEC:**

.....

**Direktor**

.....

**Številka:** .....

**Datum:** .....

**NAROČNIK:**

**OBČINA-MIREN-KOSTANJEVICA**

**Župan**

**Zlatko-Martin Marušič**

.....  
 .....  
 .....

**OBČINA MIREN-KOSTANJEVICA**  
**Miren 129**  
**5291 Miren**

## **IZJAVA O SPOSOBNOSTI PONUDNIKA**

### **IZJAVLJAMO:**

**1. Da nismo bili pravnomočno obsojeni zaradi naslednjih kaznivih dejanj, ki so opredeljena v Kazenskem zakoniku (Uradni list RS, št. 55/08 in 66/08):**

- hudodelsko združevanje,
- sprejemanje podkupnin pri volitvah (velja za fizične osebe), nedovoljeno sprejemanje daril, nedovoljeno dajanje daril, jemanje podkupnine (za fizične osebe), dajanje podkupnine, sprejemanje daril za nezakonito posredovanje in dajanje daril za nezakonito posredovanje,
- goljufija, poslovna goljufija, preslepitev pri pridobitvi posojila ali ugodnosti in zatajitev finančnih obveznosti,
- pranje denarja.

**2. Da nismo bili pravnomočno obsojeni zaradi goljufije zoper finančne interese Evropskih skupnosti v smislu 1. člena Konvencije o zaščiti finančnih interesov Evropskih skupnosti,**

**3. Da nismo v postopku prisilne poravnave, stečaja ali likvidacije,** z našimi posli iz drugih razlogov ne upravlja sodišče, nismo opustili poslovno dejavnost in nismo v katerem koli podobnem položaju, v skladu s predpisi države v kateri imamo sedež.

**4. Da nismo bili s pravnomočno sodbo v katerikoli državi obsojeni za prestop ek v zvezi z našim poklicnim ravnanjem** iz področja predmeta javnega naročila.

**5. Da izpolnjujemo obveznosti v zvezi s plačili prispevkov za socialno varnost** v skladu s predpisi države v kateri imamo sedež.

**6. Da izpolnjujemo obveznosti v zvezi s plačili davkov** v skladu s predpisi države v kateri imamo sedež

**7. Ustrezno izpolnite in obkrožite:**

**A. Dejavnost lahko opravljamo** na podlagi vpisa v Sodni register, pod vložno številko ..... oziroma na osnovi vpisa v Poslovni register Slovenije, AJPES, izpostava..... številka .....

**B. Za opravljanje dejavnosti,** ki je predmet naročila smo na podlagi Zakona ..... pridobili ustrezno dovoljenje (licenco), številka ..... izdano pri ..... dne ..... ki je veljavno do .....

**Smo člani naslednje organizacije:**

.....

(vpisati le v primeru, če mora biti gospodarski subjekt za opravljanje svoje dejavnosti član posebne organizacije-zbornice, združenja itd..).

**C.** Za opravljanje dejavnosti, ki je predmet naročila ne potrebujemo posebnega dovoljenja in lahko dejavnost opravljamo že na podlagi vpisa v sodni register oz. vpisa v Poslovni register Slovenije.

**(če ste izpolnili točko B., v tem primeru točke C. ne izpolnujete; če niste izpolnili točke B, izpolnite točko C.)**

### **S PODPISOM TE IZJAVE IZJAVLJAMO TUDI**

- **Da se v celoti strinjamo in sprejemamo pogoje razpisne dokumentacije naročnika za izvedbo javnega naročila.**
- **Da v ponudbi nismo dajali zavajajočih podatkov.**
- **Da smo korektno izpolnjevali pogodbene obveznosti iz prejšnjih pogodb, sklenjenih v zadnjih petih letih.**

Ta izjava z obveznimi prilogami je sestavni del in priloga prijave, s katero se prijavljamo na javni razpis za: VZDRŽEVALNA DELA – KUHINJA OŠ MIREN, objavljenem na Portalu javnih naročil, dne ....., pod št. objave .....

**Pod kazensko in materialno odgovornostjo izjavljamo, da so zgoraj navedeni podatki točni in resnični.**

*Izjava za gospodarske subjekte, ki nimajo sedeža v Republiki Sloveniji mora biti podana oz. potrjena pred pristojnim organom (notarjem ali drugim pristojnim organom v državi kjer ima gospodarski subjekt svoj sedež).*

Datum: .....

Žig

Podpis ponudnika:

.....

Ponudnik:

OBR- 5

.....  
.....  
.....

**OBČINA MIREN-KOSTANJEVICA**  
**Miren 129**  
**5291 Miren**

## **IZJAVA O IZPOLNJEVANJU EKONOMSKO - FINANČNIH POGOJEV**

**Pod kazensko in materialno odgovornostjo izjavljamo:**

**1. Plačane imamo vse zapadle obveznosti do svojih podizvajalcev v predhodnih postopkih javnega naročanja.**

*Na podlagi poziva bomo naročniku v določenem roku predložili zahtevano dokazilo (poročilo pooblaščenega revizorja, potrdilo ponudnikove poslovne banke ali drugo enakovredno dokazilo) o izpolnjevanju pogoja.*

**2. Nudimo najmanj 60 dnevni plačilni rok.**

Ta izjava z obveznimi prilogami je sestavni del in priloga prijave, s katero se prijavljamo na javni razpis za: VZDRŽEVALNA DELA – KUHINJA OŠ MIREN, objavljenem na Portalu javnih naročil, dne ....., pod št. objave .....

Datum: .....

Žig

Podpis ponudnika:

.....

Ponudnik:

OBR-6

.....  
.....  
.....

**OBČINA MIREN-KOSTANJEVICA**  
**Miren 129**  
**5291 Miren**

## IZJAVA O REFERENCAH

Izjavljamo, da razpolagamo z naslednjimi referencami v zadnjih petih letih pred objavo javnega razpisa v skladu z navodili ponudnika:

Zap. št.	Pogodbeni partner (naziv in naslov)	Vrsta gradbenih del	Datum izvedbe (zaključka)	Vrednost posla v EUR (z DDV)	Delež ponudnika v EUR (z DDV)
1.					
2.					
3.					
4.					

**Za vsako vpisano referenco v tabeli mora ponudnik predložiti dokazilo v obliki potrdila, ki ga izda pristojni organ državnega naročnika oziroma zasebna družba ali zasebnik v originalu in priložiti k temu seznamu:** (najmanj 1 potrdilo na obrazcu (OBR-6/1).

Ta izjava z obveznimi prilogami je sestavni del in priloga prijave, s katero se prijavljamo na javni razpis za: VZDRŽEVALNA DELA – KUHINJA OŠ MIREN, objavljenem na Portalu javnih naročil, dne ....., pod št. objave .....

Datum: .....

Žig

Podpis ponudnika:

.....

**POTRDILO O REFERENCI**  
(VZDRŽEVALNA DELA – KUHINJA OŠ MIREN)

Naročnik kateremu je ponudnik opravil gradnjo:

.....  
.....

**IZJAVLJAM, da je**

gospodarski subjekt .....

izvedel naslednja dela: obnovitev ali novogradnja kuhinje na objektu (OŠ oziroma VRTEC):

.....

v celotni vrednosti projekta z DDV .....EUR

delež ponudnika pri projektu z DDV .....EUR

v obdobju od ..... do.....

in v celoti upošteval naše zahteve in spoštoval pogodbeno določila.

Kontaktna oseba naročnika: .....

Telefon .....

E-naslov .....

Kraj .....

Datum .....

žig

Ime, priimek odgovorne osebe naročnika

.....

podpis

.....

.....  
 .....  
 .....

**OBČINA MIREN-KOSTANJEVICA**  
**Miren 129**  
**5291 Miren**

## IZJAVA O PODIZVAJALCIH IN SKUPNI PONUDBI

Navodilo: (Ponudnik ustrezno obkroži in izpolni rubriko pod I., II. ali III.)

### I. IZJAVLJAMO:

1. **DA NE NASTOPAMO S PODIZVAJALCI.**
2. **DA NE NASTOPAMO KOT SKUPINA PONUDNIKOV.**

### \*II. IZJAVLJAMO

- Da bodo pri izvedbi projekta sodelovali naslednji podizvajalci:

Z.št.	Podizvajalec (naziv, naslov)	Opis del, ki jih bo izvedel	Vrednost del z DDV v EUR	Delež pri projektu v %

- Vrednost posla, ki ga prevzemamo kot ponudnik, ni manjša od vrednosti posla posameznega podizvajalca.

- Da bomo v primeru, če bomo posel opravljali s podizvajalci, naročnika pooblastili, da na podlagi potrjenega računa neposredno plačuje podizvajalcem

### \*III. IZJAVLJAMO

Da nastopamo kot skupina naslednjih ponudnikov

Z.št.	Naziv ponudnika v skupini	Naslov	Odgovorna oseba	Delež pri projektu v %

in DA JE POOBLAŠČENI PREDSTAVNIK VSEH PONUDNIKOV V SKUPINI

Naziv pooblaščenega ponudnika v skupini	Naslov	Odgovorna oseba

ki ima polno pooblastilo vseh ponudnikov v skupini, da v našem imenu podpiše ponudbo in nastopa v postopku v imenu vseh ponudnikov v skupini.

Datum ..... Žig Podpis .....

Datum ..... Žig Podpis .....

Datum ..... Žig Podpis .....

Datum ..... Žig Podpis .....

**\*V kolikor ponudnik nastopa s podizvajalci ali ponudbo vlaga skupina ponudnikov mora ponudnik poleg izjave predložiti še (OBVEZNE PRILOGE):**

- pisni dogovor med ponudnikom in podizvajalci ali pisni dogovor o skupnem nastopanju, iz katerega mora biti razvidna udeležba posameznega izvajalca: opis vsebine del posameznega izvajalca in finančni delež izražen v % od celotne vrednosti javnega naročila za posameznega izvajalca, pri nastopu skupine ponudnikov mora biti predloženo tudi pooblastilo vseh ponudnikov o določitvi nosilca skupne ponudbe.
- izjave o izpolnjevanju osnovne sposobnosti in sposobnosti za opravljanje poklicne dejavnosti (OBR-4) ter reference za podizvajalce oziroma vse udeležence skupine ponudnikov.
- izjave za pridobitev osebnih podatkov iz uradnih evidenc (OBR-8) in izjave za pridobitev podatkov iz uradnih evidenc (OBR-8/1) za podizvajalce oziroma vse udeležence skupine ponudnikov.

**V kolikor ponudnik nastopa s podizvajalci mora predložiti še: Obrazec OBR-1– Podatki o ponudniku – izpolnjen s podatki podizvajalca.**

Ta izjava z obveznimi prilogami je sestavni del in priloga prijave, s katero se prijavljamo na javni razpis za: VZDRŽEVALNA DELA – KUHINJA OŠ MIREN, objavljenem na Portalu javnih naročil, dne ....., pod št. objave .....

**Pod kazensko in materialno odgovornostjo izjavljamo, da so zgoraj navedeni podatki točni in resnični.**

Datum: .....

Žig

Podpis ponudnika:

.....

.....  
.....  
.....

**OBČINA MIREN-KOSTANJEVICA**  
**Miren 129**  
**5291 Miren**

**IZJAVA ZA PRIDOBITEV OSEBNIH PODATKOV IZ URADNIH EVIDENC**

(za vsakega zakonitega zastopnika posebej)

Izjavljamo, da soglašamo, da lahko naročnik OBČINA MIREN-KOSTANJEVICA za namene javnega razpisa VZDRŽEVALNA DELA – KUHINJA OŠ MIREN objavljenega na Portalu javnih naročil z dne ..... pod številko objave ..... pridobi naše osebne podatke iz uradnih evidenc državnih organov, organov lokalnih skupnosti ali nosilcev javnega pooblastila za naslednje osebe, ki so pooblašcene za zastopanje:

Ime in priimek: .....

Naslov stalnega bivališča: .....

EMŠO: .....

Datum in kraj rojstva: .....

Občina rojstva: .....

Podpis pooblastitelja .....

Ta izjava z obveznimi prilogami je sestavni del in priloga prijave, s katero se prijavljamo na javni razpis za: VZDRŽEVALNA DELA – KUHINJA OŠ MIREN, objavljenem na Portalu javnih naročil, dne ....., pod št. objave .....

Datum: .....

Žig

Podpis ponudnika:

.....

Ponudnik:

OBR-8/1

.....  
.....  
.....

**OBČINA MIREN-KOSTANJEVICA**  
**Miren 129**  
**5291 Miren**

## **IZJAVA ZA PRIDOBITEV PODATKOV IZ URADNIH EVIDENC**

(za pravno osebo)

Izjavljamo, da soglašamo, da lahko naročnik OBČINA MIREN-KOSTANJEVICA za namene javnega razpisa: VZDRŽEVALNA DELA – KUHINJA OŠ MIREN, objavljenega na Portalu javnih naročil z dne ..... pod številko objave ..... pridobi podatke naše družbe iz uradnih evidenc državnih organov, organov lokalnih skupnosti ali nosilcev javnega pooblastila.

### Osnovni podatki o družbi:

Polno ime .....

Kratko ime .....

Naslov (sedež) .....

Občina sedeže .....

Številka vpisa v sodni register (št. vložka): .....

Matična številka : .....

Podpis pooblastitelja .....

Ta izjava z obveznimi prilogami je sestavni del in priloga prijave, s katero se prijavljamo na javni razpis za: VZDRŽEVALNA DELA – KUHINJA OŠ MIREN, objavljenem na Portalu javnih naročil, dne ....., pod št. objave .....

Datum: .....

Žig

Podpis ponudnika:

.....

Ponudnik:

.....  
.....  
.....

**OBČINA MIREN-KOSTANJEVICA**  
**Miren 129**  
**5291 Miren**

## **IZJAVA O KOMERCIALNEM POPUSTU**

**A) Izjavljamo, da na ponudbeno vrednost ponudbe št. \_\_\_\_\_**  
**v višini \_\_\_\_\_ EUR, DAJEMO komercialni popust v višini**  
**\_\_\_\_\_ % kar znaša \_\_\_\_\_ EUR. Komercialni popust velja v**  
**enakem % tudi na ponudbeno ceno za morebitna dodatna dela.**

**B) Izjavljamo, da na ponudbeno vrednost ponudbe št. \_\_\_\_\_**  
**v višini \_\_\_\_\_ EUR, NE DAJEMO komercialnega popusta.**

(Navodila: Ustrezno obkrožiti A ali B in izpolniti manjkajoče podatke)

Ta izjava z obveznimi prilogami je sestavni del in priloga prijave, s katero se prijavljamo na javni razpis za: VZDRŽEVALNA DELA – KUHINJA OŠ MIREN, objavljenem na Portalu javnih naročil, dne ....., pod št. objave .....

Datum:

Žig in podpis ponudnika: