



POSLOVNO POROČILO OSNOVNE ŠOLE MIREN

za leto 2008

POSLOVNO POROČILO PRIPRAVILA Danijela Kosovelj
FINANČNO POROČILO PRIPRAVILA Boža Cesar

Danijela Kosovelj,
ravnateljica

Miren, 18. februar 2009

V S E B I N A

I. Splošni del

1. Splošno o zavodu
2. Zaposlovanje
3. Zavod skozi obdobja
4. Težave zavoda

II. Posebni del

1. Zakonske in druge pravne podlage, ki pojasnjujejo delovno področje
2. Dolgoročni cilji in doseganje letnih ciljev v letu 2008
3. Ocena uspeha pri doseganju zastavljenih ciljev v letu 2008 in cilji v letu 2009
4. Ocena gospodarnosti in učinkovitosti poslovanja
5. Ocena delovanja notranjega nadzora
6. Ocena učinkov poslovanja na druga področja

III. Finančno poročilo

1. Financiranje zavoda
2. Pojasnila k postavkam izkaza prihodkov in odhodkov določenih uporabnikov
3. Finančno poročilo
4. Stroški
5. Tekoče in investicijsko vzdrževanje
6. Bilanca stanja
7. Obveznosti do virov sredstev
8. Obveznost do virov sredstev
9. Poročilo o investicijskih vlaganjih
10. Pojasnila k postavkam izkaza prihodkov in odhodkov določenih uporabnikov po načelu denarnega toka
11. Pojasnila k izkazu računa finančnih terjatev in naložb določenih uporabnikov

I. Splošni del

1. Splošno o zavodu

Zavod OŠ Miren opravlja vzgojno izobraževalno dejavnost kot javno službo, katere trajno in nemoteno opravljanje je v javnem interesu in jo zagotavlja Občina Miren – Kostanjevica.

Javni zavod Osnovno šolo Miren je ustanovila Občina Miren-Kostanjevica z ustanovitvenim aktom št. 28/97 z dne 11. 3. 1998, sprememba Odloka o ustanovitvi Ur. l. RS št. 43/2008, z dne 5. 5. 2008.

Zavod je ustanovljen za opravljanje osnovnošolskega splošnega izobraževanja od 1. do 9. razreda obvezne osnovne šole ter dejavnosti vrtcev za šolski okoliš določen v Odloku o ustanovitvi javnega vzgojno izobraževalnega zavoda Osnovna šola Miren.

V okviru zavoda sta organizirani tudi podružnični šoli, ki imata sedež v Biljah in v Kostanjevici na Krasu.

V okviru zavoda so organizirane tudi enote vrtca za izvajanje predšolske vzgoje in sicer v Mirnu, Biljah, Kostanjevici na Krasu in Opatjem selu.

V zavodu so oblikovani in redno delujejo naslednji strokovni in drugi organi, ki jih zahteva (ali dovoljuje) zakonodaja, in sicer:

- svet zavoda, ki ga od 1. 10. 2008 vodi Maks Rutar;
- učiteljski in vzgojiteljski zbor zavoda, katerega delo vodi ravnateljica Danijela Kosovelj;
- svet staršev zavoda, ki ga v šolskem letu 2008/09 vodi Damjana Uršič Žorž;
- oddelčni učiteljski zbori, katerih delo vodijo razredniki;
- šolski strokovni aktivni, ki jih vodijo vodje aktivov.

Šolo vodi ravnateljica, ki je pedagoški in poslovni organ zavoda. Pri delu ji pomagata pomočnika ravnateljice, ki opravljata naloge, ki so opisane v Aktu o sistemizaciji.

Program osnovnošolskega izobraževanja obsega obvezni program in razširjeni program (v nadaljnjem besedilu: program osnovne šole).

Vzgojno-izobraževalno delo po predmetniku in učnem načrtu izvaja šola v razredih in oddelkih.

Program vrtca je izvajanje predšolske vzgoje. Programi vrtca so dnevni in poldnevni.

Vzgojno delo v vrtcu poteka po Kurikulumu za vrtce.

Z letnim delovnim načrtom šole in vrtca se določijo vsebina, obseg in razporeditev vzgojno-izobraževalnega in drugega dela v skladu s predmetnikom in učnim načrtom in obseg, vsebina in razporeditev interesnih in drugih dejavnosti, ki jih izvaja zavod. Določi se delo šolske svetovalne službe in drugih služb, delo šolske knjižnice, aktivnosti, s katerimi se zavod vključuje v okolje, obseg dejavnosti, s katerimi zavod zagotavlja zdrav razvoj učencev, oblike sodelovanja s starši, strokovno izpopolnjevanje strokovnih in drugih delavcev, sodelovanje z visokošolskimi zavodi, ki izobražujejo strokovne delavce, raziskovalnimi centri, sodelovanje z zunanjimi sodelavci in druge naloge, potrebne za uresničitev programa zavoda.

Zavod se s svojim delom in življenjem vključuje v lokalno skupnost in si prizadeva za socialni in kulturni razvoj ljudi in krajanov.

V ta namen se povezuje s podjetji ter društvi in lokalno samoupravo, vključujoč v to svoje delavce, učence in otroke. Zavod soorganizira javne prireditve, delovne akcije in tako sodeluje v kulturno prosvetnem in telesnokulturnem življenju kraja.

Pri organiziranju aktivnosti iz prvega odstavka tega člena zavod sodeluje z okoljem in izvaja te aktivnosti s skupnimi pripravami.

V šolskem letu 2007/2008 je bilo 337 učencev, v 21-ih oddelkih.

Predmetna stopnja Miren159 učencev
Razredna stopnja Miren 82 učencev
Podružnična šola Bilje42 učencev
Podružnična šola Kostanjevica..... 54 učencev

V Mirnu sta bila 2,5 oddelka podaljšanega bivanja, v Podružnični šoli Bilje 1,5 oddelka in v Podružnični šoli Kostanjevica 1,5 oddelka.

Pouk je potekal po veljavnem predmetniku in predpisanih učnih načrtih. Realiziran je bil letni delovni načrt, izvedli smo vse dneve dejavnosti in ekskurzije.

144 otrok je bilo razporejenih v 10 celodnevni oddelkov vrtca.

Vrtec	9 urni program	6 urni program	4 urni program	Skupaj
Miren	48	8	2	58
Kostanjevica	32	2	1	35
Bilje	28	4	2	34
Opatje selo	12	4	1	17
Skupaj	120	18	6	144

Podatki za december 2008.

2. Zaposlovanje

V letu 2008 je bilo v zavodu zaposlenih povprečno 84 delavcev.

Sklepanje delovnih razmerij oz. zaposlovanje v zavodu poteka na osnovi:

- sistemizacije delovnih mest Osnovne šole Miren s podružnicama v Biljah in v Kostanjevici, za katero daje soglasje Ministrstvo za šolstvo in šport,
- sistemizacije delovnih mest enot vrtcev Osnovne šole Miren, za katero daje soglasje Občina Miren-Kostanjevica,
- dodatnega programa za šolo in vrtec.

3. Zavod skozi obdobja

Osnovna šola Miren

1856: Ljudska šola Miren; po 1918: Ljudska šola Miren, Scuola popolare di Merna; 1924: Scuola elementare di Merna; 1945: Osnovna šola Miren (pod zavezniško vojaško upravo); 1947: Državna osnovna šola Miren; 1950: Nižja gimnazija Miren; 1958: osemletna osnovna šola Miren; od l. 2003 dalje: devetletna osnovna šola.

Osnovna šola Bilje

1860: Ljudska šola Bilje; po 1918: Ljudska šola Bilje, Scuola popolare di Biglia; 1924: Scuola elementare di Biglia; 1945: Osnovna šola Bilje (pod zavezniško vojaško upravo); 1947: Državna osnovna šola Bilje; 1962: podružnica; 1908: Ljudska šola Orehovlje; 1950: ukinitiv

Osnovna šola Kostanjevica na Krasu

1859: Ljudska šola Kostanjevica na Krasu; po 1918: Ljudska šola Kostanjevica na Krasu, Scuola popolare di Castagnevizza; 1924: Scuola elementare di Castagnevizza; 1945: Osnovna šola Kostanjevica na Krasu (pod zavezniško vojaško upravo); 1947: Državna osnovna šola Kostanjevica na Krasu; 1964: podružnica

Osnovna šola Opatje selo

1842: Ljudska šola Opatje selo; po 1918: Ljudska šola Opatje selo, Scuola popolare di Oppacchiasella; 1924: Scuola elementare di Oppacchiasella; 1945: Osnovna šola Opatje selo (pod zavezniško vojaško upravo); 1947: Državna osnovna šola Opatje selo; 1962: podružnica; 1975: ukinitiv

Osnovna šola Lipa

1845: omemba poučevanja; 1910: Ljudska šola Lipa; po 1918: Ljudska šola Lipa, Scuola popolare di Lippa; 1924: Scuola elementare di Lippa; 1945: Osnovna šola Lipa (pod zavezniško vojaško upravo); 1948: Državna osnovna šola Lipa; 1950: ukinitiv

Osnovna šola Sela na Krasu

1914: Ljudska šola Sela; po 1918: Ljudska šola Sela, Scuola popolare di Sella delle Trincee; 1924: Scuola elementare di Sella delle Trincee; 1945: Osnovna šola Sela na Krasu (pod zavezniško vojaško upravo); 1945: Državna osnovna šola Sela na Krasu; 1962: podružnica osnovne šole Kostanjevica; 1964: ukinitiv

Osnovna šola Temnica

1880: Ljudska šola Temnica; po 1918: Ljudska šola Temnica, Scuola popolare di Temenizza; 1924: Scuola elementare di Temenizza; 1945: Osnovna šola Temnica (pod zavezniško vojaško upravo); 1947: Državna osnovna šola Temnica; 1961: podružnica osnovne šole Kostanjevica; 1964: ukinitiv

Osnovna šola Vojščica

1857: Ljudska šola Vojščica; po 1918: Ljudska šola Vojščica, Scuola popolare di Voisizza; 1924: Scuola elementare di Voisizza; 1945: Osnovna šola Vojščica (pod zavezniško vojaško upravo); Državna osnovna šola Vojščica; 1962: podružnica osnovne šole Kostanjevica; 1964: ukinitiv

Ustanoviteljica Osnovne šole Miren je Občina Miren-Kostanjevica, ki na podlagi Odloka o ustanovitvi javnega vzgojno-izobraževalnega zavoda OŠ Miren sofinancira tiste dejavnost oz. pokriva tiste stroške, ki jih glede na zakonodajo ne pokriva Ministrstvo za šolstvo in šport.

Šolski okoliš OŠ Miren zajema na Krasu vasi Lipa, Novelo, Temnica, Vojščica, Sela, Korita, Hudi Log, Kostanjevica, Opatje selo, Nova vas, Lokvica, v dolini pa vasi Miren, Orehovlje, Vrtoče in Bilje.

Šolska obveznost se je v naših krajih pričevala okrog let 1859-1860. Prvi šolarji so pouk obiskovali večinoma v župniščih oz. kaplanijah po posameznih vaseh, navadno ob nedeljah. Kasneje so šolska vrata odprli v občinskih hišah ali drugih večjih prostorih v vasi, kjer je bilo dovolj prostora za tolikšno število otrok. Prve šole so bile enorazrednice, kasneje so uvedli dvorazrednice, nadalje pa se je pouk počasi gradil v štirirazredno, nato v osemrazredno osnovno šolo, danes pa imamo že devetletko.

OŠ Miren je dobro vpeta v svoje družbeno okolje in uspešno in tesno sodeluje:

- z Občino Miren-Kostanjevica,
- s starši,
- s športnimi, kulturnimi, gasilskimi, upokojenskimi in drugimi društvi s področja šolskega okoliša.

Zavod je velik, organizacijsko zapleten. Poleg tega, da deluje na sedmih lokacijah, je njegova pomembna značilnost, da je v zavodu veliko učencev vozačev, kar otežuje delo šole, saj so vse dejavnosti vezane na organizacijo prevoza učencev.

4. Težave zavoda

Šola omogoča enozmenny pouk vsem učencem, srečujemo pa se s težavami:

1. V matični šoli manjkajo specializirane učilnice, knjižnica, primerni prostori za garderobo učencev predmetne stopnje, prostori uprave, nimamo ustreznih pogojev za šport, manjka nam večnamenski prostor za kulturne, športne ter ostale dejavnosti. Smo tudi brez primerne zunanega igrišča. Del šole, ki je bil zgrajen pred 20 leti, je neustrezen, montažno grajen, prekrit s salonitno kritino. Enako je tudi s telovadnico. Oba kompleksa sta potrebna rušenja.
2. V šolski kuhinji je potrebno zamenjati keramiko in odtoke.
3. Podružnična osnovna šola Bilje nima ustreznih pogojev za izvajanje pouka. Šolska stavba je dotrajana, potrebna je obnove sanitarij in fasade ter zunanje ureditve. Dotrajana so okna, radiatorji so stari, potrebno je tudi urediti igrišče. Šola nima

prostora za izvajanje športne vzgoje, zato uporabljamo v ta namen dvorano KS Bilje, ki pa jo moramo plačati sami.

Vrtec

1. Vrtec Bilje je bil zgrajen iz samoprispevka leta 1980. Do novogradnje oz. adaptacije bi bilo potrebno zamenjati drsna vrata, urediti električno napeljavo po celem vrtcu, popraviti fasado, ki se lušči.
Tudi streha je potrebna obnove, saj je še vedno pokrita z azbestnimi ploščami v kombinaciji s steklom.
Na dvorišče bi bilo potrebno namestiti tudi nadstrešek nad peskovnik.
2. Vrtec Kostanjevica je bil sezidan leta 1980 iz samoprispevka. Od leta 1994/95 smo imeli v vrtcu dva oddelka. Leta 2001/02 smo uredili oddelek za otroke prvega starostnega obdobja (od 1 do 3 let).
V začetku šolskega leta 2008/09 je zmanjkalo prostora za en oddelek otrok, zato smo na šoli v Kostanjevici zanje preuredili učilnico. Prostor ne omogoča, da bi otroki tam jedli in spali, zato prehajajo iz vrtca v šolo večkrat dnevno.
Streha je potrebna temeljite prenove, saj pušča na več mestih in tudi notranje stropne obloge odstopajo. Vrtec nima prostora za osebje, kar onemogoča strokovno opravljanje njihovega dela in odstopa od tehničnih pogojev za delo v zavodu.
Zamenjati bo potrebno vsa zunanja vrata na stavbi razen vhodnih vrat v vrtec in jedilnico.
Razmišljamo tudi o ograditvi asfaltnega prostora pred vrtcem, ki bi služil kot terasa.
Dvorišče vrtca predstavlja enoletnim otrokom veliko oviro pri hoji in igri, saj teren zelo visi. Na zdravno dvorišče bi radi namestili tudi novo igralo za najmlajše.
3. Na pobudo staršev Opatjega sela so Opajci uvedli samoprispevek za obnovitev zgradbe, v kateri je delovala osnovna šola. Preuredili so spodnje prostore (igralnica, garderoba, razdelilna kuhinja, sanitarije) za potrebe vrtca in 6. aprila 1977 so malčki s celotnega območja spodnjega Krasa prvič prestopili prag novega vrtca.
Zaradi prostorske ureditve je od začetka pa do danes v Opatjem selu kombiniran oddelek od 2 do 6 let.
V šolskem letu 1998/99 smo v spodnjih prostorih stavbe osnovne šole v Opatjem selu uredili prazen prostor v pralnico za potrebe vseh naših vrtcev.

Danes je zgradba Vrtca Opatje selo potrebna popolne obnove. Stavba je stara že več kot 80 let in popolnoma dotrajana. Streha pušča, uničil jo je zob časa in uničeno je vezivo med podlago in strešniki. Odpadanje strešnikov je konstantno, intenzivnejše v obdobju burje in gnezdenja ptic.
Obstoj zgradbe za namen vrtca bo potrebno skupaj z Občino Miren-Kostanjevica strokovno preučiti.

II. Posebni del

1. Zakonske in druge pravne podlage, ki pojasnjujejo delovno področje

Delo Osnovne šole Miren, kot javnega vzgojno-izobraževalnega zavoda za področje predšolske vzgoje in osnovnošolske vzgoje in izobraževanja, opredeljujejo naslednji zakoni in predpisi:

1. Zakon o zavodih
2. Zakon o organizaciji in financiranju vzgoje in izobraževanja
3. Zakon o vrtcih
4. Zakon o osnovni šoli
5. Zakon o devetletni osnovni šoli
6. Zakon o usmerjanju otrok s posebnimi potrebami
7. Zakon o varstvu osebnih podatkov
8. Pravilnik o zbiranju in varstvu osebnih podatkov na področju predšolske vzgoje ter na področju osnovnošolskega izobraževanja
9. Pravilnik o dokumentaciji v vrtcu
10. Pravilnik o dokumentaciji v osnovni šoli
11. Pravilnik o dokumentaciji v devetletni osnovni šoli
12. Pravilnik o preverjanju in ocenjevanju znanja ter napredovanju učencev v osnovni šoli
13. Pravilnik o preverjanju in ocenjevanju znanja ter napredovanju učencev v devetletni osnovni šoli
14. Pravilnik o pravicah in dolžnostih učencev v osnovni šoli
15. Pravilnik o normativih in standardih za izvajanje programa osnovne šole
16. Zakon o delovnih razmerjih
17. Pravilnik o normativih in kadrovskih pogojih za opravljanje dejavnosti predšolske vzgoje
18. Zakon o sistemu plač v javnem sektorju
19. Kolektivna pogodba za negospodarske dejavnosti
20. Kolektivna pogodba za dejavnost vzgoje in izobraževanja v RS
21. Pravilnik o normativih in minimalnih tehničnih pogojih za prostor in opremo vrtca.

Poslovno poročilo je sestavljeno na podlagi naslednjih predpisov:

1. Zakon o računovodstvu
2. Zakon o javnih financah
3. Slovenski računovodski standardih
4. Zakon o javnih naročilih.
5. Pravilnik o enotnem kontnem načrtu za proračun, proračunske uporabnike in druge osebe javnega prava
6. Pravilnik o razčlenjevanju in merjenju prihodkov in odhodkov pravnih oseb javnega prava
7. Pravilnik o sestavljanju letnih poročil za proračun, proračunske uporabnike in druge osebe javnega prava
8. Navodilo o načinu in stopnjah odpisa neopredmetenih dolgoročnih sredstev in opredmetenih osnovnih sredstev
9. Navodilo o načinih in rokih usklajevanja terjatev in obveznosti po 37. členu Zakona o računovodstvu
10. Zakon o izvrševanju proračuna RS za leto 2005
11. Drugi predpisi.

2. Dolgoročni cilji in doseganje letnih ciljev v letu 2008

Delovanje zavoda temelji na Zakonu o organizaciji in financiranju VIZ, Zakon o OŠ, Zakon o vrtcih in podzakonskih aktih.

CILJI ŠOLE

Dolgoročni cilji:

- zagotavljanje ustreznih materialno-tehničnih pogojev za izvajanje sodobnega pouka,
- zagotavljanje ustrezne kadrovske strukture,
- učencem privzgjati čut odgovornosti, delovne navade, strpnost, strpen odnos do drugačnih, osnovne moralne vrednote,
- adaptacijo in dozidavo manjkajočih prostorov, izgradnjo nove športne dvorane za potrebe šole, podružničnih šol, vrtcev in širšega okolja.

Letni cilji v tem šolskem letu:

- organizirati in izvajati čim kvalitetnejši pouk in ostale dejavnosti, ki se odvijajo v šol,
- uvajanje timskega dela za boljše načrtovanje in izvajanje vzgojno-izobraževalnega dela,
- utrditi strokovnost in znanje ter večšine IKT-ja,
- postati eko šola,
- zagotoviti zdravo prehrano v šoli,
- preprečevanje – zaznavanje nasilja v šoli,
- še utrditi in razširiti dobro sodelovanje s starši, krajani, občino in ostalo okolico,
- sestaviti kvaliteten Vzgojni načrt.

Letni delovni načrt (LDN)

Svet šole sprejme vsako leto v mesecu septembru na predlog ravnateljice ter po predhodni obravnavi na učiteljskem zboru in svetu staršev ter roditeljskih sestankih letni delovni načrt (v nadaljevanju LDN) šole. LDN posredujemo tudi Občini Miren -Kostanjevica kot ustanoviteljici šole. Podlaga načrtovanju LDN šole je število oddelkov, predmetnik in učni načrti, interesi učencev, interesi in predlogi staršev, pedagoškega zbora in okolja.

V letnem delovnem načrtu je opredeljeno delo, ki ga financira Ministrstvo za šolstvo in šport, in zajema:

- pouk po veljavnem predmetniku in učnih načrtih,
- dopolnilni in dodatni pouk,
- ure oddelčne skupnosti,
- pevski zbor,
- oddelke podaljšanega bivanja,
- pomoč učencem s posebnimi učnimi težavami,
- interesne dejavnosti,
- šola v naravi,
- plavalni tečaj v prvem triletju.

Opredeljen je tudi razširjen program, ki ga financira občina in starši, ta pa zajema:

- del stroškov šole v naravi,
- varstvo učencev vozačev, jutranje varstvo in varstvo med in po pouku,
- podaljšano bivanje,
- dodatne ure k čistim oddelkom,
- obiski kulturnih prireditev,
- plavalni tečaj,
- tekmovanja,
- proslave in prireditve,
- šolska prehrana – kosila,
- šolske prevoze,
- investicije.

Povzetek opravljenih del in realizacija ciljev v letu 2008

- nabava učil in učnih pripomočkov,
- nabava računalniške in informacijske tehnologije,
- računalniki za strokovne delavke vrtcev,
- vsi objekti so bili popleskani glede na trenutne potrebe,
- nabavljene so bile zavese za učilnice v Mirnu in v Biljah,
- nabavljene so bile klime za zbornico,
- večja vzdrževalna dela,
- nakup novega ozvočenja,
- preureditev novega prostora za zbornico predmetne stopnje,
- preureditev jedilnice v kuhinji v Mirnu – zamenjan lesen strop, luči, prebarvani radiatorji, prebeljeno, nova oprema,
- po dolgih letih smo začeli pripravljati kosila v kuhinji Kostanjevica, preurediti je bilo potrebno plinsko napeljavo, nabavili smo novo kuhinjsko opremo,
- v Vrtcu Kostanjevica smo uredili predprostor – garderobo, linolej smo zamenjali za keramične ploščice,
- v Podružnični šoli v Kostanjevici smo arhiv preuredili v učilnico in nabavili vso potrebno opremo,
- za nekatere učilnice in igralnice je bila dokupljena oprema.

3. Ocena uspeha pri doseganju zastavljenih ciljev v letu 2008 in cilji v letu 2009

Upošteva se zastavljene cilje v letu 2008 ugotavljamo, da so bili cilji v celoti uresničeni. Leto 2008 je bilo uspešno, pri delu in poslovanju smo ravnali skladno s sprejetimi usmeritvami.

Zavod je pripravil plan večjih vzdrževalnih del in plan nabav osnovnih sredstev.

V letu 2009:

- poskrbeli bomo za tekoče vzdrževanje na vseh objektih zavoda,
- nadaljevali bomo s posodabljanjem računalniške opreme ter druge tehnične opreme za potrebe pouka, didaktičnih in učnih pripomočkov za potrebe vzgojno-izobraževalnega dela.

4. Ocena gospodarnosti in učinkovitosti poslovanja

Ocenjujemo, da zavod posluje odgovorno, gospodarno in učinkovito. Tudi sam zavod aktivno skrbi za pridobivanje dodatnih sredstev za potrebe vzgojno-izobraževalnega dela in pomoč socialno ali ekonomsko ogroženim učencem (npr. preko subvencioniranih sredstev, dobre izrabe kapacitet šolske telovadnice v času, ko v njej ni pouka ...)

Menim, da na vseh področjih ravnamo s sredstvi skrajno racionalno in gospodarno, v kar nas sili tudi dejstvo, da je novih nalog in potreb, ki zahtevajo dodatna sredstva vedno več.

5. Ocena delovanja notranjega nadzora

Notranji nadzor poslovanja vrši svet zavoda, ravnatelj in računovodstvo šole, vsak v okviru svojih pooblastil in odgovornosti.

Šola vodi računovodstvo in knjigovodstvo na podlagi Pravilnika o računovodstvu, javna naročila pa po Zakonu o javnih naročilih.

Prejete račune pred plačilom likvidira oseba, ki je strošek povzročila in odobri ravnateljica ter likvidira računovodski delavec, ki hkrati pregleda, če račun vsebuje vse zahtevane elemente.

Sistem notranje kontrole je vzpostavljen:

- pri mesečni najavi vrednosti zneskov za plače, stroškov in prehrane za delavce ter ostalih stroškov zahtevke pošiljamo ministrstvu in občini;
- pri zbiranju ponudb preko sistema javnih naročil in naročil malih vrednosti;
- preverjanju dobavnic in računov ob podpisu izplačila;
- preverjanje plačil položnic;
- spremljanju prihodkov na osnovi izstavljenih računov ali pogodb s strani poslovnih partnerjev.

6. Ocena učinkov poslovanja na druga področja

Uspešno delo in poslovanje zavoda ima velik pozitiven vpliv na celotno življenje v Občini Miren-Kostanjevici, zlasti v smislu:

- zagotavljanja in dviganja izobrazbene ravni prebivalcev,
- zagotavljanja vzgoje in varstva predšolskih in osnovnošolskih otrok,
- zmanjševanja in preprečevanja socialno nezaželenih pojavov (nasilja, zlorabe drog...),
- šole kot pomembnega, kulturnega, športnega centra naše občine.

Danijela Kosovelj,
ravnateljica