



LAS JUGOZAHODNEGA  
DELA SEVERNE  
PRIMORSKE

Evropski kmetijski sklad za razvoj podeželja Evropa investira v podeželje

## JAVNI POZIV

**za oddajo predlogov izvedbenih projektov za drugi Načrt izvedbenih projektov Lokalne akcijske skupine (LAS) jugozahodnega dela Severne Primorske za leto 2012**

## RAZPISNA DOKUMENTACIJA

**Lokalna akcijska skupina (LAS) jugozahodnega dela Severne Primorske, Mednarodni prehod 6, 5290 Šempeter pri Gorici**



LAS JUGOZAHODNEGA  
DELA SEVERNE  
PRIMORSKE

Evropski kmetijski sklad za razvoj podeželja Evropa investira v podeželje

## VSEBINA RAZPISNE DOKUMENTACIJE

- I. Povabilo k oddaji vloge
- II. Navodilo vlagateljem za izdelavo vloge
- III. Postopek za izbor upravičencev
- IV. Merila za ocenjevanje izvedbenih projektov
- V. Seznam upravičenih stroškov
- VI. Ukrepi Programa razvoja podeželja (PRP) 2007-2013
- VII: Teme/programi in prioritetne naloge v Strategiji LAS jugozahodnega dela Severne Primorske
- VIII. Vsebina vloge
  - Prijavni obrazec: A.1., A.2., B., stroškovnik projekta in C
  - Priloge, ki jih mora predložiti vlagatelj



RRA severne Primorske  
Regijska razvojna agencija d.o.o. Nova Gorica

LAS JUGOZAHODNEGA  
DELA SEVERNE  
PRIMORSKE

Evropski kmetijski sklad za razvoj podeželja Evropa investira v podeželje

## **I. POVABILO K ODDAJI VLOGE**

Lokalna akcijska skupina (LAS) jugozahodnega dela Severne Primorske, Mednarodni prehod 6, 5290 Šempeter pri Gorici (v nadaljevanju: LAS), vabi vse zainteresirane, da v skladu z objavljenim Javnim pozivom za oddajo predlogov izvedbenih projektov za drugi Načrt izvedbenih projektov Lokalne akcijske skupine (LAS) jugozahodnega dela Severne Primorske za leto 2012 in to razpisno dokumentacijo, oddajo svojo vlogo na javni poziv.

## **II. NAVODILO VLAGATELJEM ZA IZDELAVO VLOGE**

1. Na javni poziv se s predlogi izvedbenih projektov lahko prijavijo zainteresirani lokalni akterji:

1. LAS,
2. člani LAS,
3. javni sektor (npr. občine, javni zavodi in druge javne institucije),
4. ekonomski sektor (npr. podjetniki, podjetja, kmetje podjetniki in druge ekonomske institucije)
5. civilni sektor (npr. zainteresirani posamezniki, kmetje, kmečke ženske in mladi, društva, nevladne organizacije in drugi predstavniki civilne družbe)

s stalnim prebivališčem oziroma sedežem na območju občin, ki jih pokriva LAS, to je na območju občin Brda, Šempeter-Vrtojba, Renče-Vogrsko, Miren-Kostanjevica in na območju Mestne občine Nova Gorica – nižinski del.

2. Vloga mora biti izdelana in oddana v skladu s predpisi, javnim pozivom in razpisno dokumentacijo.

3. Vloga mora biti izpolnjena v slovenskem jeziku.

4. Prijava - predlog izvedbenega projekta mora biti poslan na predpisanem obrazcu in v celoti. Prijava mora biti izpolnjena elektronsko (ročno izpolnjeni obrazci bodo zavrženi). K prijavi projekta mora biti priložena tudi elektronska verzija (samo prijavnih obrazec, brez priloge).

Prijave z zahtevano dokumentacijo in elektronsko verzijo morajo prijavitelji dostaviti v zaprtih ovojnica osebno ali poslati priporočeno na naslov upravljalca LAS jugozahodnega dela Severne Primorske – to je na naslov:

RRA severne Primorske d.o.o. Nova Gorica  
LAS jugozahodnega dela Severne Primorske  
Mednarodni prehod 6  
5290 Šempeter pri Gorici.



RRA sevedne Primorske  
Regijska razvojna agencija d.o.o. Nova Gorica

LAS JUGOZAHODNEGA  
DELA SEVERNE  
PRIMORSKE

Evropski kmetijski sklad za razvoj podeželja Evropa investira v podeželje

Zaprta ovojnica mora biti na zadnji/hrbturni strani opremljena z naslovom pošiljatelja (nosilca projekta), na sprednji strani spodaj levo pa mora biti navedeno: **»Ne odpiraj – Poziv LAS, drugi NIP 2012«**. Sestavni deli vloge morajo biti speti in oštevilčeni.

Ovojnica s prijavo mora prispeti na navedeni naslov ali biti oddana na pošti s priporočeno pošiljko (velja poštni žig z uro oddaje) **do 27.7.2012 do 12.00 ure**.

V postopku izbire projektov bodo obravnavane prijave, ki vsebujejo vse z javnim pozivom in razpisno dokumentacijo zahtevane podatke in dokazila in prispejo na navedeni naslov v roku, določenem s tem pozivom.

Nepravočasne in nepravilno označene ovojnice ne bodo obravnavane in bodo vrnjene pošiljatelju.

Isti predlagatelj lahko pripravi več projektnih idej, vendar vsako na svojem obrazcu in v svoji ovojnici, skupaj z vso zahtevano dokumentacijo.

5. Ko LAS prejme prijavo projekta, ga najprej preveri.

Vloga je popolna, če:

- prispe na naveden naslov in v roku, določenem s tem pozivom,
- je priložen ustrezni Prijavni obrazec za predlog izvedbenega projekta za drugi Načrt izvedbenih projektov LAS za leto 2012 izpolnjen v celoti,
- je priložena elektronska verzija
- je prijavni obrazec podpisan, datiran in žigosan na vseh zahtevanih mestih,
- vsebuje vse s pozivom in obrazci zahtevane priloge in dokazila.

6. Nepravočasne in nepravilno označene prijave ne bodo obravnavane in bodo vrnjene prijavitelju.

**Podrobnejša navodila prijaviteljem za izdelavo prijave na javni poziv so priložena posebej.**



RRA severske Primorske  
Regijska razvojna agencija d.o.o. Nova Gorica

LAS JUGOZAHODNEGA  
DELA SEVERNE  
PRIMORSKE

Evropski kmetijski sklad za razvoj podeželja Evropa investira v podeželje

### **III. POSTOPEK ZA IZBOR UPRAVIČENCEV**

Postopek za izbor upravičencev bo potekal v dveh fazah.

#### **I. faza:**

1. Upravljalca LAS odpira in obravnava vloge - prijave po vrstnem redu prispetja prijav.
2. Odpiranje prijav ni javno.
3. Po odprtju se pregleda administrativno popolnost prijave. Prijava je popolna in se šteje za razumljivo, ko so priloženi vsi zahtevani dokumenti in je predlog izvedbenega projekta jasen. Če so podatki iz prijave in prilog nasprotujoči, se prijava zavrne zaradi neizpolnjevanja pogojev. Nepravočasne prijave bodo zavrnjene. Vloge, ki ne izpolnjujejo pogojev javnega poziva ali so vsebinsko neustrezne, se zavrnejo.
4. LAS pozove na dopolnitev vloge tiste prijavitelje, katerih vloge niso bile administrativno popolne. Rok za dopolnitev je 8 dni od datuma prejema poziva za dopolnitev.
5. Nepopolne vloge, ki jih prijavitelji v navedenem roku ne dopolnijo, se s sklepom zavrnejo.
6. Vloge, ki so popolne, vsebinsko ustrezne in izpolnjujejo vse pogoje bo obravnavala ocenjevalna komisija, ki jo imenuje upravni odbor LAS. Komisija bo prijavitelne projekte ocenila v skladu s kriteriji za izbiro projektov. Komisija bo izdelala tudi poročilo o rezultatih ocenjevanja in predlog seznama za izbiro projektov.
7. Projekte izbere in potrdi upravni odbor LAS na podlagi poročila o rezultatih ocenjevanja in predloga seznama za izbiro projektov, ki ga pripravi ocenjevalna komisija. Izbrani in potrjeni projekti bodo podlaga za izdelavo drugega Načrta izvedbenih projektov (NIP) za leto 2012.
8. Tako uspešni kot neuspešni prijavitelji bodo z obvestilom v roku 8 dni po odločitvi upravnega odbora obveščeni o doseženem številu točk in vključitvi v drugi NIP za leto 2012. Dopis prijaviteljem, katerih predlogi izvedbenih projektov ne bodo uvrščeni v predlog drugega NIP za leto 2012, bo vseboval tudi vse razloge za zavrnitev.
9. Prijavitelj, čigar vloga ni uvrščena v predlog drugega NIP za leto 2012, ima pravico, da v roku 8 dni od prejema obvestila, zaprosi upravljalca LAS za vpogled v zapisnik lastne vloge in zapisnik ocenjevalne komisije o ocenjenih projektih.

#### **II. faza:**

1. Upravljalca LAS pripravi drugi Načrt izvedbenih projektov (NIP) za leto 2012 in ga posreduje Leader pisarni na MKO v potrditev. NIP je nabor finančno ovrednotenih in časovno opredeljenih izvedbenih projektov.
2. Po prejeti odločbi o potrditvi NIP in o pravici porabe finančnih sredstev, LAS sklene z upravičenci pogodbe o sofinanciranju izvajanja projektov.
3. Upravni odbor LAS lahko odloči, da v primeru, ko upravičenec ne pristopi k podpisu pogodbe, le-ta nima pravice do kandidature na dveh naslednjih objavljenih pozivih.



RRA severne Primorske  
Regijska razvojna agencija d.o.o. Nova Gorica

LAS JUGOZAHODNEGA  
DELA SEVERNE  
PRIMORSKE

Evropski kmetijski sklad za razvoj podeželja Evropa investira v podeželje

#### IV. MERILA ZA OCENJEVANJE VLOG

Ocenjujejo se le pravočasno prispele in administrativno popolne vloge.

Kriteriji za izbiro projektov so:

- izločitveni,
- splošni,
- dodatni.

**1. stopnja ocenjevanja:** Predloge izvedbenih projektov, ki gredo v postopek ocenjevanja, se najprej oceni s tako imenovanimi izločitvenimi kriteriji.

##### Izločitveni kriteriji

KRITERIJI	DA (drži)	NE (ne drži)
Vloga je administrativno popolna		
Projekt se izvaja na območju lokalne razvojne strategije		
Projekt je skladen z lokalno razvojno strategijo in prednostnimi vsebinami javnega poziva		
Projekt je v skladu z javnim pozivom		
Projekt se še ni pričel izvajati		
Projekt ima zaprto finančno konstrukcijo in zagotovljene lastne finančne vire za izvedbo projekta v celoti		
Projekt ima znanega nosilca		
Projekt ne ogroža drugih obstoječih delovnih mest		
Projekt ne ogroža okolja		
Projekt ne ogroža zdravja ljudi in živali		
Projekt se ne financira iz drugih EU skladov		

Pri izvedbi projekta, pri katerem je vsaj en izmed izločitvenih kriterijev označen z »NE«, je izločen iz nadaljnjega ocenjevanja.

**2. stopnja ocenjevanja:** ocenjevanje predloga izvedbenega projekta na podlagi splošnih in dodatnih kriterijev

Pri izbiri predloga izvedbenega projekta je pomembno, da so cilji projekta, izvedbene aktivnosti, kazalci uspešnosti ter finančna in terminska izvedljivost projekta, jasno določeni. Prav tako je pomemben učinek projekta na izvajanje celotne lokalne razvojne strategije, aktivna vključenost lokalnega prebivalstva in institucij, inovativen pristop ali vsebina projekta ter trajnostna naravnost projektnih aktivnosti in rezultatov.



RRA severne Primorske  
Regijska razvojna agencija d.o.o. Nova Gorica

LAS JUGOZAHODNEGA  
DELA SEVERNE  
PRIMORSKE

Evropski kmetijski sklad za razvoj podeželja Evropa investira v podeželje

## Splošni in dodatni kriteriji

	KRITERIJ	Možno število točk	Doseženo število točk
	<b>Splošni kriteriji</b>		
01	Prednostne vsebine	17	
02	Pripravljenost projekta za izvajanje in zagotovljeni viri financiranja	20	
03	Pomen projekta za skladen razvoj celotnega območja LAS	14	
04	Ekonomska in družbena upravičenost projekta	7	
05	Način priprave projekta	8	
06	Pomen projekta za trajnostni razvoj	12	
07	Inovativnost projekta	9	
08	Vključenost posebnih ciljnih skupin	5	
09	Upravljanje projekta	8	
	<b>Skupaj</b>	<b>100</b>	
	<b>Dodatni kriteriji</b>		
	Nadaljevanje projekta	3	
	Prenosljivost rezultatov	3	
	Uporabnost rešitev v praksi	3	
	<b>Skupaj</b>	<b>9</b>	

## Opis kriterijev

01	Prednostne vsebine	Možno število točk	Doseženo število točk
	Vsebina projekta je prednostna vsebina LRS.	5	
	Vsebina projekta je prednostna vsebina javnega poziva.	5	
	Potreba po izvajanju projekta je javno prepoznana (vključena v drugih razvojnih dokumentih in načrtih drugih akterjev).	2	
	Projekt ne more kandidirati na noben ukrep 1. oz. 3. osi PRP	5	
	<b>Skupaj največ</b> (točke se seštevajo)	<b>17</b>	



RRA severne Primorske  
Regijska razvojna agencija d.o.o. Nova Gorica

LAS JUGOZAHODNEGA  
DELA SEVERNE  
PRIMORSKE

Evropski kmetijski sklad za razvoj podeželja Evropa investira v podeželje

02	Pripravljenost projekta za izvajanje in zagotovljeni viri financiranja	Možno število točk	Doseženo število točk
	Namen, cilji, aktivnosti in rezultati so jasni, konkretni in si logično sledijo	3	
	Časovni načrt izvajanja je pregleden, jasen in realen.	2	
	Faze projekta so jasno opredeljene	2	
	Razvidno je kako se vključujejo partnerji in kakšna je njihova vloga v projektu.	2	
	Pričakovani rezultati so smiselni, koristni, imajo širši pomen za skupnost	3	
	Indikatorji so pregledni, merljivi in preverljivi	3	
	Struktura finančne konstrukcije je pregledna, jasno so opredeljeni viri financiranja	2	
	Sofinancerji so tudi iz zasebnega sektorja	3	
	<b>Skupaj največ</b> (točke se seštevajo)	<b>20</b>	

03	Pomen projekta za skladen razvoj celotnega območja LAS	Možno število točk	Doseženo število točk
	Projekt povezuje različne posameznike in institucije pri pripravi in izvedbi projekta.	2	
	Predstavniki lokalnega okolja, predvsem prebivalci so vključeni in sodelujejo pri pripravi in izvajanju projekta.	2	
	Strokovne institucije so vključene v projekt.	1	
	Končni koristniki projekta so vključeni v pripravo in izvajanje projekta.	1	
	Iz prijave projekta je razvidna podpora lokalnih skupnosti in prebivalcev izvajanju projekta.	3	
	Rezultati projekta kažejo na njegovo koristnost za prebivalce in območje. Projekt pokriva: - 1 občino – 1 točka, - 2 občini – 2 točki - 3 občine – 3 točki - 4 občine – 4 točki - vseh 5 občin – 5 točk	5	
	<b>Skupaj največ</b> (točke se seštevajo)	<b>14</b>	

04	Ekonomska in družbena upravičenost projekta	Možno število točk	Doseženo število točk
	Rezultati projekta neposredno vplivajo na povečanje konkurenčnosti območja.	2	
	Projekt prispeva k odpiranju novih delovnih mest	3	
	Projekt prispeva k nastanku novih produktov območja.	2	
	<b>Skupaj največ</b> (točke se seštevajo)	<b>7</b>	





RRA severne Primorske  
Regijska razvojna agencija d.o.o. Nova Gorica

LAS JUGOZAHODNEGA  
DELA SEVERNE  
PRIMORSKE

Evropski kmetijski sklad za razvoj podeželja Evropa investira v podeželje

05	Način priprave projekta	Možno število točk	Doseženo število točk
	Projekt se je pripravljala namensko na osnovi pobude upravnega odbora LAS	4	
	V projekt so vključeni člani LAS	4	
	<b>Največ točk</b> (točke se seštevajo)	<b>8</b>	

06	Pomen projekta za trajnostni razvoj	Možno število točk	Doseženo število točk
	Cilji dolgoročno prispevajo k rešitvi problema: - ni razvidno – 0 točk - kratkoročno do 5 let – 3 točke - dolgoročno nad 5 let – 5 točk	5	
	Projekt stimulira in podpira sonaravno rabo lokalnih virov	2	
	Projekt zagotavlja zmanjšanje porabe energije.	1	
	Projekt zagotavlja varovanje, ohranjanje in primerno rabo naravnih vrednot	2	
	Projekt zagotavlja varovanje, ohranjanje in primerno rabo kulturne dediščine	2	
	<b>Skupaj največ</b> (točke se seštevajo)	<b>12</b>	

07	Inovativnost projekta	Možno število točk	Doseženo število točk
	Podoben projekt se na območju LAS še ni izvajal, predstavlja novost, nove rešitve, razvija nov produkt, novo ponudbo, novo dejavnost na območju,...	9	
	Pristop k izvajanju projekta je inovativen	3	
	Projekt ni novost, izvaja pa se na drugih lokacijah in vključuje nove ciljne skupine.	1	
	<b>Največ točk</b> (točke se ne seštevajo)	<b>9</b>	

08	Vključenost posebnih ciljnih skupin	Možno število točk	Doseženo število točk
	Ali projekt vključuje posebne ciljne skupine: mladi, ženske, invalidi, nezaposleni, starejši nad 50 let 1 skupine – 1 točka 2-3 skupine – 3 točke 4 skupine – 4 točke 5 skupin – 5 točk	5	
	<b>Največ točk</b> (točke se ne seštevajo)	<b>5</b>	



RRA severne Primorske  
Regijska razvojna agencija d.o.o. Nova Gorica

LAS JUGOZAHODNEGA  
DELA SEVERNE  
PRIMORSKE

Evropski kmetijski sklad za razvoj podeželja Evropa investira v podeželje

09	Upravljanje projekta	Možno število točk	število	Doseženo število točk
	Reference prijavitelja – ali ima prijavitelj izkušnje z izvajanjem projektov	3		
	Reference partnerjev prijavitelja – ali imajo partnerji izkušnje z izvajanjem projektov	1		
	Pri projektu sodeluje več partnerjev: - 1 partner – 1 točka - 2 - 3 partnerji – 2 točki - 4 partnerji in več – 4 točk	4		
	<b>Skupaj največ</b> (točke se seštevajo)	<b>8</b>		

	Skupno število točk	Možno število točk	število	Doseženo število točk
	<b>Število točk ocenjenega projekta</b>	<b>100</b>		

### Točkovanje dodatnih kriterijev

	Dodatni kriteriji	Možno število točk	število	Doseženo število točk
<b>1</b>	<b>Nadaljevanje projekta</b>			
	Projekt se lahko nadaljuje tudi brez javnih sredstev iz ukrepov Leader	3		
<b>2</b>	<b>Prenosljivost rezultatov</b>			
	Projekt je možno izvajati tudi na drugih območjih - rezultati so prenosljivi tudi na druga območja	3		
<b>3</b>	<b>Uporabnost rešitev v praksi</b>			
	Rezultati projekta bodo uporabni in vidni v praksi.	3		
	<b>Skupaj največ</b> (točke se seštevajo)	<b>9</b>		

Vsak kriterij se točkuje. Izbrani so tisti predlogi izvedbenih projektov, ki pri ocenjevanju s splošnimi kriteriji dosežejo največ točk. Kadar več projektov doseže pri ocenjevanju enako število točk, se upoštevajo dodatni kriteriji ocenjevanja. Izbran je tisti predlog izvedbenega projekta, ki prejme pri teh kriterijih največ točk. V primeru, ko dve ali več vlog dosežejo enako število točk tudi pri teh kriterijih, se upošteva tisti predlog izvedbenega projekta, ki je pri prvih štirih splošnih kriterijih dobil največ točk.



## V. UPRAVIČENI STROŠKI

Upravičeni stroški so:

- stroški koordinacije in vodenja projekta;
- stroški dela za izvajanje projektnih aktivnosti;
- stroški materiala, opreme in storitev, nastalih z izvedbo projekta;
- prispevek v naravi
- stroški promocije in obveščanja javnosti o projektu;
- splošni stroški, ki so neposredno povezani z izvedbo projekta, kot so študije izvedljivosti in strategije, v primeru izvedbe naložb pa tudi honorarji arhitektom, inženirjem in svetovalcem ter stroški pridobivanja dokumentacije in dovoljenj.

Za posamezne skupine upravičenih stroškov veljajo določene omejitve:

- Stroški dela za namen koordinacije in vodenja izvedbe projekta se priznajo kot upravičeni, kadar predstavljajo do vključno 10 % skupnih upravičenih stroškov projekta.
- Stroški promocije in obveščanja javnosti o projektu se priznajo kot upravičeni, kadar predstavljajo do vključno 20 % skupnih upravičenih stroškov projekta.
- Prispevek v naravi se prizna kot upravičen strošek, kadar predstavlja do vključno 15 % skupnih upravičenih stroškov projekta.
- Splošni stroški se priznajo kot upravičeni, kadar predstavljajo do vključno 10 % skupnih upravičenih stroškov projekta.

Neupravičeni stroški so:

- nakup patentiranih pravic, strokovnega znanja in izkušenj, licenc in nepatentiranega tehničnega znanja;
- stroški materiala, opreme in storitev, namenjenih za zasebno rabo,
- plačilo taks in drugih dajatev v upravnih postopkih,
- plačilo zavarovalnih premij,
- plačilo davkov, carin in dajatev pri uvozu,
- bančni stroški in stroški garancij,
- stroški opominov, zamudne obresti in trošarine,
- nakup rabljene opreme,
- stroški materiala in storitev vezanih na aktivnosti v ribištvu in ribogojstvu,
- štipendije in nagrade,
- prevozna sredstva, ki so namenjena zasebni rabi,
- članarine za članstvo v organizacijah, ki niso neposredno povezane s pristopom LEADER,
- nakup kmetijske in gozdarske mehanizacije in opreme,
- nakup IKT opreme za namen izvedbe delavnic, izobraževanj, seminarjev in enodnevnih dogodkov,
- naročnine na časopise in drugo periodiko, ki ni neposredno povezana s pristopom LEADER,
- izobraževanja in usposabljanja, ki niso neposredno povezana z izvajanjem pristopa LEADER,
- ogledi dobrih praks, ki niso neposredno povezani s pristopom LEADER,



Regijska razvojna agencija d.o.o. Nova Gorica

LAS JUGOZAHODNEGA  
DELA SEVERNE  
PRIMORSKE

Evropski kmetijski sklad za razvoj podeželja Evropa investira v podeželje

- študije, strategije, ocene, priprava projektnih dokumentacij in druge podobne raziskave, razen v primeru, kadar predstavljajo del splošnih stroškov v projektu.

Neupravičenih stroškov se ne more uveljavljati za povračilo s sredstvi Leader, pokrije jih nosilec ali partner projekta iz lastnih sredstev

## **VI. UKREPI PROGRAMA RAZVOJA PODEŽELJA (PRP) 2007-2013**

Projekti morajo s svojo realizacijo nadgrajevati ukrepe Programa razvoja podeželja RS za obdobje 2007 – 2013, in sicer v oseh 1, 2 in 3, in sicer:

### **Ukrepi 1. osi**

- Ukrep 111 - Usposabljanje za delo v kmetijstvu in gozdarstvu
- Ukrep 112 - Pomoč mladim prevzemnikom kmetij
- Ukrep 113 - Zgodnje upokojevanje kmetov
- Ukrep 121 - Posodabljanje kmetijskih gospodarstev
- Ukrep 122 - Povečanje gospodarske vrednosti gozdov
- Ukrep 123 - Dodajanje vrednosti kmetijskim in gozdarskim proizvodom
- Ukrep 125 - Izboljšanje in razvoj infrastrukture, povezane z razvojem in prilagoditvijo kmetijstva
- Ukrep 132 - Sodelovanje kmetijskih proizvajalcev v shemah kakovosti hrane
- Ukrep 133 - Podpora skupinam proizvajalcev pri dejavnostih informiranja in pospeševanja prodaje za proizvode, ki so vključeni v sheme kakovosti hrane
- Ukrep 142 - Podpore za ustanavljanje skupin proizvajalcev

### **Ukrepi 2. osi**

- Ukrep 211, 212 - Območja z omejenimi možnostmi za kmetijsko dejavnost
- Ukrep 214 - Kmetijsko okoljska plačila, izvaja se več podukrepov:
  - o 214-I/1 Ohranjanje kolobarja;
  - o 214-I/2 Ozelenitev njivskih površin;
  - o 214-I/3 Integrirano poljedelstvo;
  - o 214-I/4 Integrirano sadjarstvo;
  - o 214-I/5 Integrirano vinogradništvo;
  - o 214-I/6 Integrirano vrtnarstvo;
  - o 214-I/7 Ekološko kmetovanje;
  - o 214-II/1 Planinska paša;
  - o 214-II/2 Košnja strmih travnikov;
  - o 214-II/3 Košnja grbinastih travnikov;
  - o 214-II/4 Travniki sadovnjaki;
  - o 214-II/5 Reja avtohtonih in tradicionalnih pasem domačih živali;
  - o 214-II/6 Pridelava avtohtonih in tradicionalnih sort kmetijskih rastlin;
  - o 214-II/7 Sonaravna reja domačih živali;
  - o 214-II/8 Ohranjanje ekstenzivnega travinja;



RRA severske Primorske  
Regijska razvojna agencija d.o.o. Nova Gorica

LAS JUGOZAHODNEGA  
DELA SEVERNE  
PRIMORSKE

Evropski kmetijski sklad za razvoj podeželja Evropa investira v podeželje

- 214-III/1 Reja domačih živali v osrednjem območju pojavljanja velikih zveri;
- 214-III/2 Ohranjanje posebnih travniških habitatov;
- 214-III/3 Ohranjanje travniških habitatov metuljev;
- 214-III/4 Ohranjanje steljnikov;
- 214-III/5 Ohranjanje habitatov ptic vlažnih ekstenzivnih travnikov na območjih Natura 2000;
- 214-III/6 Pokritost tal na vodovarstvenem območju.

### **Ukrepi 3. osi**

- Ukrep 311 - Diverzifikacija v nekmetijske dejavnosti
- Ukrep 312 - Podpora ustanavljanju in razvoju mikropodjetij
- Ukrep 321 – Osnovne storitve za gospodarstvo in podeželsko prebivalstvo
- Ukrep 322 - Obnova in razvoj vasi
- Ukrep 323 - Ohranjanje in izboljševanje dediščine podeželja

## **VII. TEME/PROGRAMI IN PRIORITETNE NALOGE V STRATEGIJI LAS JUGOZAHODNEGA DELA SEVERNE PRIMORSKE**

### **Tema/program 1: Podjetnost, konkurenčnost in zaposlitvene možnosti na podeželju**

#### **Prioritetne naloge:**

- 1.1. Razvoj kmetijstva in dopolnilnih dejavnosti;
- 1.2. Spodbujanje podjetniških iniciativ;
- 1.3. Razvoj turizma na podeželju;
- 1.4. Svetovanje, usposabljanje, izobraževanje in krepitev podjetnosti na podeželju.

### **Tema/program 2: Varovanje okolja**

#### **Prioritetne naloge:**

- 2.1. Razvoj naravi prijaznega kmetovanja ter ohranjanje tradicionalne kmetijske prakse, vzdrževanje genetskega potenciala;
- 2.2. Ohranjanje naravnih vrednot.

### **Tema/program 3: Kakovost življenja na podeželju**

#### **Prioritetne naloge:**

- 3.1. Obnova in razvoj vasi;
- 3.2. Ohranjanje kulturne dediščine ter ljudskega izročila;
- 3.3. Spodbujanje družabnega življenja s kulturno in društveno dejavnostjo.



LAS JUGOZAHODNEGA  
DELA SEVERNE  
PRIMORSKE

Evropski kmetijski sklad za razvoj podeželja Evropa investira v podeželje

### **VIII. OBVEZNA VSEBINA VLOGE S PRILOGAMI:**

Vloga mora vsebovati:

- **Prijavni obrazec: A.1., A.2., B., stroškovnik projekta in C.**
- vse zahtevane priloge

#### **Priloge**

1. Dokazilo o registraciji prijavitelja in partnerjev
2. Izjave prijavitelja in partnerjev o sofinanciranju in višini sofinanciranja projekta
3. Izjava, da prijavitelj za prijavljene projektne aktivnosti še ni prejel sredstev iz državnih virov ali virov Evropske unije.
4. Pridobljene ponudbe
5. Opis investicije in nakupa opreme
6. Soglasja, dovoljenja
7. Preverjanje finančnega stanja prijavitelja
8. Dodatne utemeljitve, opisi, obrazložitve, ki pripomorejo k boljšemu razumevanju projekta
9. Drugi dokumenti, ki potrjujejo, da je projekt ob prijavi pripravljen do faze izvedbe



RRA severske Primorske  
Regijska razvojna agencija d.o.o. Nova Gorica

LAS JUGOZHODNEGA  
DELA SEVERNE  
PRIMORSKE

Evropski kmetijski sklad za razvoj podeželja Evropa investira v podeželje

## **VLOGA - PRIJAVNICA**

Zaporedna številka prijave:		Prejel (ime in priimek):	
Datum in ura prejema:		Podpis osebe, ki je sprejela vlogo:	

(izpolni LAS)

## **PREDLOG IZVEDBENEGA PROJEKTA ZA DRUGI NAČRT IZVEDBENIH PROJEKTOV LOKALNE AKCIJSKE SKUPINE (LAS) JUGOZHODNEGA DELA SEVERNE PRIMORSKE ZA LETO 2012 IN S TEM ZA IZVAJANJE »LOKALNE RAZVOJNE STRATEGIJE JUGOZHODNEGA DELA SEVERNE PRIMORSKE**

**IME PROJEKTA:** \_\_\_\_\_

**AKRONIM (kratica):** \_\_\_\_\_

**PRIJAVITELJ:** \_\_\_\_\_

**PREDVIDEN ZAČETEK IN KONEC PROJEKTA (dd.mm.IIIII- dd.mm.IIIII):** \_\_\_\_\_

**OPIS/NAMEN PROJEKTA (do 12 vrstic – pisava 11 pt):**

V/na \_\_\_\_\_, dne

\_\_\_\_\_ (podpis prijavitelja)

žig

15



RRA severne Primorske  
Regijska razvojna agencija d.o.o. Nova Gorica

LAS JUGOZAHODNEGA  
DELA SEVERNE  
PRIMORSKE

Evropski kmetijski sklad za razvoj podeželja Evropa investira v podeželje

## A. 1. PODATKI O PRIJAVITELJU

<b>Ime/naziv prijavitelja:</b>	
<b>Naslov:</b>	Ulica: Hišna št.: Naselje: Poštna št./kraj:
<b>Pravnoorganizacijska oblika:</b>	

<b>Davčna številka:</b>	
<b>Matična številka (pravne osebe)/ MID kmetije:</b>	
<b>Številka računa:</b>	
<b>Banka, pri kateri je odprt račun:</b>	

<b>Odgovorna oseba:</b>	
<b>Kontaktna oseba:</b>	
<b>Projektni vodja:</b>	
<b>Telefon:</b>	
<b>GSM:</b>	
<b>Telefaks:</b>	
<b>E-mail:</b>	
<b>Spletna stran</b>	
<b>Ali je prijavitelj član LAS JUGOZAHODNEGA DELA SEVERNE PRIMORSKE (obkroži)</b>	da                      ne





RRA severske Primorske  
Regijska razvojna agencija d.o.o. Nova Gorica

LAS JUGOZHODNEGA  
DELA SEVERNE  
PRIMORSKE

Evropski kmetijski sklad za razvoj podeželja Evropa investira v podeželje

## A. 2. PODATKI O PARTNERJIH (izpolni tabelo za vsakega partnerja posebej)

### Podatki o partnerju 1

<b>Ime/naziv partnerja:</b>	
<b>Naslov:</b> Ulica:	
Hišna št.:	
Naselje:	
Poštna št./kraj:	
<b>Pravnoorganizacijska oblika:</b>	
<b>Davčna številka:</b>	
<b>Matična številka (pravne osebe)/ MID kmetije:</b>	
<b>Številka računa:</b>	
<b>Banka, pri kateri je odprt račun:</b>	
<b>Odgovorna oseba:</b>	
<b>Kontaktna oseba:</b>	
<b>Telefon:</b>	
<b>GSM:</b>	
<b>Telefaks:</b>	
<b>E-mail:</b>	
<b>Spletna stran</b>	
<b>Ali je partner član LAS JUGOZHODNEGA DELA SEVERNE PRIMORSKE (obkroži)</b>	da                      ne
<b>Podpis in žig partnerja</b>	



RRA severne Primorske  
Regijska razvojna agencija d.o.o. Nova Gorica

LAS JUGOZHODNEGA  
DELA SEVERNE  
PRIMORSKE

Evropski kmetijski sklad za razvoj podeželja Evropa investira v podeželje

## B. PODATKI O PROJEKTU

<b>Ime projekta</b>							
<b>Akronim (kratica)</b>							
<b>Nosilec (naziv, naslov)</b>							
<b>Partnerji (naziv, naslov)</b>							
<b>Projekt prispeva k cilju osi (obkrožite in utemeljite - do 4 vrstice)</b>	1			2		3	
	Utemeljitev:						
<b>Vsebina projekta je lahko podprta tudi v drugih ukrepih PRP 2007 - 2013 (označite z x)</b>  Če da, je potrebno priložiti Izjavo o izpolnjevanju obveznosti!!!	111	<input type="checkbox"/>	125	<input type="checkbox"/>	214	<input type="checkbox"/>	
	112	<input type="checkbox"/>	132	<input type="checkbox"/>	311	<input type="checkbox"/>	
	113	<input type="checkbox"/>	133	<input type="checkbox"/>	312	<input type="checkbox"/>	
	121	<input type="checkbox"/>	142	<input type="checkbox"/>	321	<input type="checkbox"/>	
	122	<input type="checkbox"/>	211	<input type="checkbox"/>	322	<input type="checkbox"/>	
	123	<input type="checkbox"/>	212	<input type="checkbox"/>	323	<input type="checkbox"/>	
				ne more biti podprta	<input type="checkbox"/>		



LAS JUGOZAHODNEGA  
DELA SEVERNE  
PRIMORSKE

Evropski kmetijski sklad za razvoj podeželja Evropa investira v podeželje

<b>Opis projekta</b>	<b>1. Prispevek projekta k posameznem cilju / prioritetni nalogi lokalne razvojne strategije. (navedite cilj in utemeljite prispevek) - do 6 vrstic</b>
	<b>2. Ciljna skupina iz območja, ki ji je projekt namenjen. (navedite in utemeljite) - do 6 vrstic</b>



LAS JUGOZAHODNEGA  
DELA SEVERNE  
PRIMORSKE

Evropski kmetijski sklad za razvoj podeželja Evropa investira v podeželje

	<b>3. Glavne projektne dejavnosti (vsebina), ki so podlaga za nastanek stroškov (v kolikor je potrebno jih razdelite po fazah) - do 20 vrstic</b>	
<i>Projekt je inovativen (označite)</i>	<b>DA</b>	<b>NE</b>
<i>Utemeljitev inovativnosti projekta (do 6 vrstic)</i>		
<i>Cilji projekta (do 6 vrstic)</i>		
<i>Pričakovani rezultati projekta (do 5 vrstic)</i>		
<i>Projekt bo ustvaril nova delovna mesta</i>	<b>DA (predvideno število) _____</b>	<b>NE</b>



LAS JUGOZAHODNEGA  
DELA SEVERNE  
PRIMORSKE

Evropski kmetijski sklad za razvoj podeželja Evropa investira v podeželje

<p><b>Kazalniki za spremljanje uspešnosti projekta v povezavi s ciljem lokalne razvojne strategije (učinki projekta na doseganje cilja LRS)</b> Uporabi kazalnike iz navodil za izdelavo prijave na javni poziv.</p>	Kazalnik in enota	izhodiščno stanje ob začetku projekta/enota	ciljna vrednost ob zaključku projekta/enota	
<b>Lokacija projektnih dejavnosti</b>				
<b>Projekt vsebuje naložbo* (označite)</b>	DA	NE		
<b>Projekt vsebuje poseg v prostor** (označite)</b>	DA	NE		



RRA severne Primorske  
Regijska razvojna agencija d.o.o. Nova Gorica

LAS JUGOZAHODNEGA  
DELA SEVERNE  
PRIMORSKE

Evropski kmetijski sklad za razvoj podeželja Evropa investira v podeželje

<b>Ocena finančnega ovrednotenja projekta</b>			
	Faza 1	Faza 2	Skupaj
<b>Celotna vrednost projekta (€)</b>			
<b>Upravičeni stroški projekta (€)</b>			
<b>Zaprošen % sofinanciranja</b>			
<b>Zaprošena LEADER sredstva (€)</b>			
<b>Predvidena lastna sredstva (€)</b>			
<b>Predviden prispevek v naravi (v % od upravičenih stroškov)</b>			
<b>Predvidena dinamika vlaganja zahtevka (dd.mm.llll)</b>			
<b>Kontaktne informacije o projektu</b>			
<b>Stroškovnik projekta – ocenjena vrednost stroškov projektnih dejavnosti***</b> Za to stranjo priložite natisnjeno excelovo tabelo »Stroškovnik projekta LEADER« za zadevni projekt. Stroški morajo biti realno ocenjeni, skladno s točko d) drugega odstavka 24. člena Uredbe Komisije (ES) št. 65/2011****			

\* Naložbe predstavljajo investicije v izgradnjo, prenovo ali opremljenost objektov; nakup mehanizacije, strojev ali opreme; nakup zemljišč ter investicije v prometno, komunalno, komunikacijsko, namakalno, turistično, okoljsko idr. infrastrukturo (glejte Navodila za izdelavo NIP)

\*\* Poseg v prostor je poseg v ali na zemljišče z namenom gradnje objekta po predpisih o graditvi objektov in drug poseg v fizične strukture na zemljskem površju ter pod njim (Zakon o prostorskem načrtovanju).

\*\*\* Ocenjena vrednost stroškov, nastalih s posamezno projektno dejavnostjo je okvira in ne predstavlja zaveze za dejansko stanje vrednosti posameznih stroškov, ki ga mora stranka izkazati ob oddaji zahtevka. Vrednost posameznega stroška se ob oddaji zahtevka lahko spremeni. Stroški, ki v stroškovniku niso opredeljeni oz. se jih ne da uvrstiti v nobeno stroškovno kategorijo, opredeljeno v stroškovniku, se bodo šteli za neupravičene.

\*\*\*\* Smiselnost načrtovanih stroškov se oceni na podlagi ustreznega ocenjevalnega sistema, kot so referenčni stroški, primerjava različnih ponudb ali ocenjevalni odbor.



RRA sevedne Primorske  
Regijska razvojna agencija d.o.o. Nova Gorica

LAS JUGOZAHODNEGA  
DELA SEVERNE  
PRIMORSKE

Evropski kmetijski sklad za razvoj podeželja Evropa investira v podeželje

## **DODATNI PODATKI O PROJEKTU:**

### **1. TRAJNOSTNI UČINEK PROJEKTA**

Obrazložite trajnostni učinek projekta. Iz obrazložitve trajnosti projekta mora biti razvidno, da projekt ni nastal zgolj zaradi možnosti pridobivanja nepovratnih sredstev LEADER. Razložite, kdo in kako bo rezultate projekta uporabljal v času trajanja projekta in kdo bo upravljal oz. skrbel za rezultate po zaključku projekta (v vsebinskem in finančnem smislu). Navedite, ali se bo projekt lahko po zaključku nadaljeval brez javnih sredstev in kako se bo nadaljeval, ko ne bo več prejemal javnih sredstev. Če se projekt po zaključku ne more nadaljevati brez javnih sredstev in se z zaključkom projekta konča, to napišite.

### **2. KADROVSKI IN IZVAJALSKI POTENCIAL ZA IZVEDBO PROJEKTA**

Navedite ime vodje projekta (kontaktne podatke, kje je zaposlen...), njegovo vlogo v projektu in njegove reference. Hkrati navedite še druge člane projektne skupine, partnerje oz. osebe vključeno v projekt in njihove reference ter vlogo v projektu.

### **3. VKLJUČENOST LOKALNE SKUPNOSTI**

Na kratko navedite kako je lokalna skupnost (občina) vključena v projekt. Ali projekt podpira in ga sofinancira? Ali prebivalci podpirajo projekt?

### **4. PREPOZNAVANOST POTREBE PO IZVAJANJU PROJEKTA**

Navedite ali je potreba po izvajanju projekta javno prepoznana. Navedite razvojne dokumente in načrte drugih akterjev, v katerih je vključena potreba po izvajanju takega projekta.

### **5. POTREBNA SOGLASJA, DOVOLJENJA**

Navedite, če so v projektu potrebna soglasja, dovoljenja



RRA sevedne Primorske  
Regijska razvojna agencija d.o.o. Nova Gorica

LAS JUGOZAHODNEGA  
DELA SEVERNE  
PRIMORSKE

Evropski kmetijski sklad za razvoj podeželja Evropa investira v podeželje

## 6. PROMOCIJA PROJEKTA IN GRADIVA

Navedite vse predvidene promocijske aktivnosti in morebitne naklade promocijskega gradiva. (če predvidevate v projektu promocijske aktivnosti, le te navedite)

## 7. ČAS IZVAJANJA PROJEKTA, TERMINSKI NAČRT

<b>Začetek projekta</b>	
<b>dan, mesec</b>	
<b>leto</b>	

<b>Zaključek projekta</b>	
<b>dan, mesec</b>	
<b>leto</b>	

Navedite natančen terminski načrt izvedbe projektnih aktivnosti.

## 8. VIRI FINANCIRANJA

Vpišite zasebne, javne in druge vire financiranja – navedi kdo bo zagotavljal sredstva za izvedbo projekta, v kakšnem znesku in v kolikšnem odstotku od celotne vrednosti projekta

	Sredstva v EUR	%
Sredstva prijavitelja		
Sredstva partnerja 1		
Sredstva partnerja 2		
Sredstva partnerja 3		
Sredstva partnerja..		
<b>SKUPAJ: Javni/zasebni sofinancerji skupaj</b>		





RRA severne Primorske  
Regijska razvojna agencija d.o.o. Nova Gorica

LAS JUGOZAHODNEGA  
DELA SEVERNE  
PRIMORSKE

Evropski kmetijski sklad za razvoj podeželja Evropa investira v podeželje

## C. IZJAVA UPRAVIČENCA

Izjavljam,

- da je projekt

- skladen s cilji / prioritetnimi nalogami lokalne razvojne strategije in prispeva k njihovi uresničitvi;
- ima zaprto finančno konstrukcijo;
- ima realno ocenjene stroške;
- je pripravljen do faze izvedbe;
- ima pridobljena vsa zakonsko potrebna dovoljenja in soglasja;

- da so vsi v vlogi navedeni podatki in priloge (vključno z dokumentacijo) popolni in verodostojni ter da sem seznanjen(a) s posledicami navajanja neresničnih podatkov v tej vlogi;

- da sem seznanjen(a) z vsebino in pogoji JAVNEGA POZIVA za oddajo predlogov izvedbenih projektov za drugi Načrt izvedbenih projektov Lokalne akcijske skupine (LAS) jugozahodnega dela Severne Primorske za leto 2012;

- da se strinjam z merili za obravnavo vlog in izbiro projektnih predlogov za sofinanciranje izvajanja projektov;

- da se strinjam z načinom zbiranja in obdelave podatkov, ki se uporablja za izvajanje pristopa Leader in z objavo osnovnih podatkov projekta za potrebe obveščanja javnosti o financiranju projektov;

- da se strinjam, da se podatki iz moje vloge lahko uporabljajo za različne analize, raziskave in statistične obdelave;

- da soglašam, da MKO (Ministrstvo za kmetijstvo in okolje) in ARSKTRP (Agencija Republike Slovenije za kmetijske trge in razvoj podeželja) pridobita podatke, ki so potrebni za odločanje o vlogi iz uradnih evidenc.

*Odgovorna oseba prijavitelja (ime, priimek, funkcija):*

podpis \_\_\_\_\_

Kraj, datum

žig

25



LAS JUGOZAHODNEGA  
DELA SEVERNE  
PRIMORSKE

Evropski kmetijski sklad za razvoj podeželja Evropa investira v podeželje

## **SEZNAM PRILOG**

### **Priloge, ki jih mora predložiti vlagatelj:**

2. Dokazilo o registraciji prijavitelja in partnerjev
2. Izjave prijavitelja in partnerjev o sofinanciranju in višini sofinanciranja projekta
3. Izjava, da prijavitelj za prijavljene projektne aktivnosti še ni prejel sredstev iz državnih virov ali virov Evropske unije.
4. Pridobljene ponudbe
5. Opis investicije in nakupa opreme
6. Soglasja, dovoljenja
7. Preverjanje finančnega stanja prijavitelja
8. Dodatne utemeljitve, opisi, obrazložitve, ki pripomorejo k boljšemu razumevanju projekta
9. Drugi dokumenti, ki potrjujejo, da je projekt ob prijavi pripravljen do faze izvedbe



LAS JUGOZAHODNEGA  
DELA SEVERNE  
PRIMORSKE

Evropski kmetijski sklad za razvoj podeželja Evropa investira v podeželje

## PRILOGA 1

### Dokazilo o registraciji prijavitelja in partnerjev:

- za javne zavode, gospodarske družbe in zadruge:
  - izpisek iz sodnega registra z razvidnim seznamom registriranih dejavnosti
- za društva in ustanove civilne družbe:
  - potrdilo o registraciji, izpisek iz registra društev
- za kmetijska gospodarstva
  - MID številka



RRA sevedne Primorske  
Regijska razvojna agencija d.o.o. Nova Gorica

LAS JUGOZAHODNEGA  
DELA SEVERNE  
PRIMORSKE

Evropski kmetijski sklad za razvoj podeželja Evropa investira v podeželje

## PRILOGA 2

### Izjave prijavitelja in partnerjev o sofinanciranju in višini sofinanciranja projekta

Priloži se izjave vseh sofinancerjev projekta, iz katerih je razviden delež sofinanciranja posameznega sofinancerja.

#### IZJAVA O SOFINANCIRANJU PROJEKTA

Naziv projekta: \_\_\_\_\_

**Zadeva: Prijava nosilca projekta \_\_\_\_\_ na Javni poziv za oddajo predlogov izvedbenih projektov za drugi Načrt izvedbenih projektov Lokalne akcijske skupine (LAS) jugozahodnega dela Severne Primorske za leto 2012**

Kot nosilec/partner \_\_\_\_\_ izjavljamo, da bomo projekt sofinancirali v spodaj navedenih vrednostih:

Skupna vrednost z DDV	Skupna vrednost brez DDV	Sofinanciranje LEADER sredstva	Lastna sredstva prijavitelja/partnerja v EUR (razlika med skupno vrednostjo z DDV in LEADER sredstvi)

Podpis odgovorne osebe:

Datum: \_\_\_\_\_

žig



LAS JUGOZAHODNEGA  
DELA SEVERNE  
PRIMORSKE

Evropski kmetijski sklad za razvoj podeželja Evropa investira v podeželje

**PRILOGA 3**

**Izjava, da prijavitelj za prijavljene projektne aktivnosti še ni prejel sredstev iz državnih virov ali virov Evropske unije.**

**IZJAVA**

Spodaj podpisani(a) \_\_\_\_\_ izjavljam,

da še nismo prejeli nobenih javnih sredstev državnega proračuna Republike Slovenije ali sredstev Evropske unije za upravičene stroške, navedene v vlogi.

Podpis odgovorne osebe:

Datum: \_\_\_\_\_

žig



RRA sevedne Primorske  
Regijska razvojna agencija d.o.o. Nova Gorica

LAS JUGOZAHODNEGA  
DELA SEVERNE  
PRIMORSKE

Evropski kmetijski sklad za razvoj podeželja Evropa investira v podeželje

## PRILOGA 4

### Pridobljene ponudbe

Smiselnost načrtovanih stroškov se oceni na podlagi primerjave različnih pridobljenih ponudb. Priložite pridobljene ponudbe.

V primeru, da ponudb ne prilagate, smiselnost načrtovanih stroškov ocenite na podlagi ustreznega ocenjevalnega sistema, kot so referenčni stroški ali ocenjevalni odbor.



RRA severne Primorske  
Regijska razvojna agencija d.o.o. Nova Gorica

LAS JUGOZAHODNEGA  
DELA SEVERNE  
PRIMORSKE

Evropski kmetijski sklad za razvoj podeželja Evropa investira v podeželje

## PRILOGA 5

### Opis investicije in nakupa opreme

V primeru, da vaš projekt vključuje investicijo in/ali nakup nove opreme v spodnjih tabelah vnesite potrebne podatke za opis investicije in/ali opreme.

Potrebna soglasja, dovoljenja in opis investicije					
Zap. št.	Naziv investicije	Dovoljenje/soglasje	Opis investicije	Ocena stroškov	Začetek del (mesec,leto)
1					
2					
Oprema					
Zap. št.	Naziv opreme	Opis opreme	Ocena stroškov	Predviden čas nakupa (mesec,leto)	
1					
2					

Priložiti je potrebno **investicijsko tehnično dokumentacijo za investicijo, iz katere je razvidno:**

- lokacija naložbe,
- tehnična rešitev z detajli predvidenih posegov in popisom del,
- projektantski predračun oz. predračun za načrtovano naložbo,
- pravnomočno gradbeno dovoljenje.

V primeru **nakupa samo opreme** brez predhodno izvedenih gradbenih del:

- popis potrebne opreme, ponudbe in druge ustrezne priloge.



RRA sevedne Primorske  
Regijska razvojna agencija d.o.o. Nova Gorica

LAS JUGOZAHODNEGA  
DELA SEVERNE  
PRIMORSKE

Evropski kmetijski sklad za razvoj podeželja Evropa investira v podeželje

## PRILOGA 6

### Soglasja, dovoljenja,..

Ustrezno označite, v kolikor so za izvedbo projekta potrebna kakršnakoli dovoljenja, soglasja,... V kolikor je odgovor DA, v desnem polju natančneje definirajte kakšna dovoljenja, soglasja,... potrebujete za izvedbo projekta.

Ob prijavi mora biti projekt pripravljen do faze izvedbe z vsemi pridobljenimi in pravnomočnimi dovoljenji (npr. gradbeno dovoljenje), ki morajo biti priloženi prijavnici projekta.

Ne	
Da	

### Soglasje lastnikov pri posegih v prostor ali pri urejanju objektov

- v primeru da je vsebina projekta naložba na nepremičnini (objektu, zemljišču), je potrebno priložiti zemljiškoknjižni izpisek, ki ni starejši od 3 mesecev ter iz katerega je razviden lastnik nepremičnim, kjer se bo naložba izvajala,
- v kolikor prijavitelj ni lastnik nepremičnine, je potrebno priložiti overjeno soglasje lastnika/ov, da lahko prijavitelj izvaja naložbo na zadevni nepremičnini. Soglasje mora veljati vsaj še 5 let po zaključku naložbe,
- če je najemnik predmeta podpore, priložite na upravni enoti ali pri notarju overjeno najemno pogodbo. Pogodba mora veljati vsaj še 5 let po zaključku projekta.





LAS JUGOZAHODNEGA  
DELA SEVERNE  
PRIMORSKE

Evropski kmetijski sklad za razvoj podeželja Evropa investira v podeželje

## PRILOGA 7

### Preverjanje finančnega stanja prijavitelja

- Potrdilo DURS, da imajo poravnane obveznosti – potrdilo ne sme biti starejše od 30 dni



LAS JUGOZAHODNEGA  
DELA SEVERNE  
PRIMORSKE

Evropski kmetijski sklad za razvoj podeželja Evropa investira v podeželje

## PRILOGA 8

**Dodatne utemeljitve, opisi, obrazložitve, ki pripomorejo k boljšemu razumevanju projekta**



LAS JUGOZAHODNEGA  
DELA SEVERNE  
PRIMORSKE

Evropski kmetijski sklad za razvoj podeželja Evropa investira v podeželje

## PRILOGA 9

**Drugi dokumenti, ki potrjujejo, da je projekt ob prijavi pripravljen do faze izvedbe**