

Številka: 007-0005/2020-2

Datum: 13. 2. 2020

Občinskemu svetu Občine Miren-Kostanjevica

Predlog za skrajšani postopek

Naslov zadeve za obravnavo in sprejem

Predlog Odloka

**o spremembah in dopolnitvah odloka o ustanovitvi javnega zavoda Osnovna
šola Kozara Nova Gorica – skrajšani postopek**

| | |
|-------------------------------------|------------------------------|
| Gradivo za obravnavo na seji | 10. redna seja |
| Točka dnevnega reda | 12. točka |
| Predlagatelj | Mauricij Humar, župan |
| Pripravljalec gradiva | Matejka Maver Pregelj |
| Poročevalec | Matejka Maver Pregelj |
| Pristojno delovno telo | Odbor za družbene dejavnosti |

Župan
Mauricij Humar

Na podlagi 17. člena statuta Občine Miren-Kostanjevica (Uradni list RS, št. 112/2007, 69/2014, 93/2014, 93/2015, 62/2016) je Občinski svet Občine Miren Kostanjevica, na 10. redni seji, dne 13. 2. 2020 sprejel naslednji

SKLEP

1.

Občinski svet Občine Miren-Kostanjevica sprejme Odlok o spremembah in dopolnitvah Odloka o ustanovitvi javnega zavoda Osnovna šola Kozara Nova Gorica.

Številka: 007-0005/2020

Datum: 13. 2. 2020

Mauricij Humar
Župan

Na podlagi 3. člena Zakona o zavodih (Uradni list RS - stari, št. 12/91, Uradni list RS/l, št. 17/91 - ZUDE, Uradni list RS, št. 55/92 - ZVDK, 13/93, 66/93, 66/93, 45/94 - odl. US, 8/96, 31/00 - ZP-L, 36/00 - ZPDZC, 127/06 - ZJZP) in 41. člena Zakona o organizaciji in financiranju vzgoje in izobraževanja (Uradni list RS, št. 16/07 - uradno prečiščeno besedilo, 118/06 - ZUOPP-A, 36/08, 58/09, 64/09 - popr., 65/09 - popr., 20/11, 40/12 - ZUJF, 57/12 - ZPCP-2D, 2/15 - odl. US, 47/15, 46/16, 49/16 - popr., 25/17 - ZVaj) in 14. člena Zakona o celostni zgodnji obravnavi predšolskih otrok s posebnimi potrebami (Uradni list RS, št. 41/17) so:

- Mestni svet Mestne občine Nova Gorica na podlagi 19. člena Statuta Mestne občine Nova Gorica (Uradni list RS, št. 13/12, 18/17 in 18/19), na seji dne _____ ;
- Občinski svet Občine Brda na podlagi 18. člena Statuta Občine Brda (Uradno glasilo slovenskih občin, št. 26/17, 16/18), na seji dne _____ ;
- Občinski svet Občine Kanal ob Soči na podlagi 16. člena Statuta Občine Kanal ob Soči (Uradni list RS, št. 04/08), na seji dne _____ ;
- Občinski svet Občine Miren-Kostanjevica na podlagi 7. člena Statuta Občine Miren-Kostanjevica (Uradni list RS, št. 2/2016-UPB, 62/2016), na seji dne _____ ;
- Občinski svet Občine Renče-Vogrsko na podlagi 18. člena Statuta Občine Renče-Vogrsko, (Uradni list RS, št. 22/12 – UPB, 88/15 in 14/18), na seji dne _____ ;
- Občinski svet Občine Šempeter-Vrtojba na podlagi 15. člena Statuta Občine Šempeter-Vrtojba (Uradni list. RS, št. 05/18), na seji dne _____

sprejeli

ODLOK

o spremembah in dopolnitvah Odloka o ustanovitvi javnega zavoda Osnovna šola Kozara Nova Gorica

1. člen

Besedilo 1. člena Odloka o ustanovitvi javnega zavoda Osnovna šola Kozara Nova Gorica (Uradno glasilo, št. 11/97, Uradni list RS, št. 33/05, 124/08 in 53/10; v nadaljevanju: odlok) se spremeni tako, da se za besedo »izobraževanja« doda besedilo »in predšolske vzgoje«.

2. člen

V 2. členu odloka se doda nov drugi odstavek, ki se glasi:

»V sestavi šole delujejo enote, organizirane za izvajanje posameznih programov zavoda:

- enota Osnovna šola, Kidričeva ulica 35, Nova Gorica, 5000 Nova Gorica in
- enota Vrtec pri OŠ Kozara Nova Gorica, ki deluje v dislociranem oddelku na lokaciji: Centralni vrtec, Trubarjeva ulica 5, Nova Gorica, 5000 Nova Gorica.«.

3. člen

V 3. členu odloka se doda nov drugi odstavek, ki se glasi:

» Enota Vrtec pri OŠ Kozara Nova Gorica v pravnem prometu nima pooblastil.«.

Dosedanji drugi in tretji odstavek postaneta tretji in četrti odstavek.

4. člen

Besedilo 5. člena odloka se spremeni tako, da se glasi:

»Zavod opravlja javno službo, ki obsega javno veljavne izobraževalne programe in programe za predšolske otroke s posebnimi potrebami, ki so bili sprejeti na način in po postopku, določenim z zakonom.

Glavna dejavnost zavoda kot javne službe, je po standardni klasifikaciji dejavnosti:

- P/85.100 Predšolska vzgoja
- P/85.200 Osnovnošolsko izobraževanje.

Poleg glavne dejavnosti izvaja zavod tudi druge dejavnosti, s katerimi dopolnjuje glavno dejavnost, ki so po standardni klasifikaciji razvrščeni v naslednje podrazrede:

- G/47.890 Trgovina na drobno na stojnicah in tržnicah z drugim blagom
- G/47.990 Druga trgovina na drobno zunaj prodajaln, stojnic in tržnic
- H/49.391 Medkrajevni in drug cestni potniški promet
- I /56.290 Druga oskrba z jedmi
- J/58.110 Izdajanje knjig
- J/58.140 Izdajanje revij in druge periodike
- J/58.190 Drugo založništvo
- L /68.200 Oddajanje in obratovanje lastnih ali najetih nepremičnin.«.

5. člen

V 6. členu odloka se doda nov drugi odstavek, ki se glasi:

»Vrtec izvaja vzgojno delo po veljavnih programih za predšolske otroke s posebnimi potrebami v skladu z zakonom in sklepi ustanoviteljev.«.

Dosedanji drugi odstavek postane tretji odstavek.

6. člen

Besedilo tretjega in četrtega odstavka 11. člena odloka se spremeni tako, da se glasi:

»Predstavnike delavcev zavoda volijo delavci na tajnih in neposrednih volitvah tako, da imajo po enega predstavnika:

- strokovni delavci, ki izvajajo program v oddelkih prilagojenega programa za predšolske otroke,
- strokovni delavci, ki poučujejo v prilagojenem programu z nižjim izobrazbenim standardom (od 1. do 9. razreda),
- strokovni delavci, ki poučujejo v posebnem programu vzgoje in izobraževanja,
- strokovni delavci v mobilno specialno pedagoški službi in drugi strokovni delavci (učitelji v oddelkih podaljšanega bivanja, knjižničar, svetovalni delavec, logoped ...),
- administrativno-računovodski in tehnični delavci.

Predstavnike staršev izvoli svet staršev izmed svojih članov tako, da imajo po enega predstavnika starši, ki imajo otroke vključene v oddelke:

- prilagojenega programa za predšolske otroke,
- prilagojenega programa z nižjim izobrazbenim standardom (od 1. do 9. razreda),
- posebnega programa vzgoje in izobraževanja.«.

Doda se nov peti odstavek, ki se glasi:

»V svetu zavoda morajo biti enakomerno zastopani delavci in starši vseh organizacijskih enot.«.

Dosedanji peti, šesti in sedmi odstavek postanejo šesti, sedmi in osmi odstavek.

7. člen

V prvem odstavku 13. člena odloka se:

- v sedmi alineji za besedo »šoli« doda besedilo »oz. vrtcu«,
- v šestnajsti alineji za besedo »šole« doda besedilo »oz. enote vrtca«,
- doda nova sedemnajsta alineja, ki se glasi:
»- daje soglasje k aktu o notranji organizaciji in sistemizaciji delovnih mest za enoto vrtca.«.

Dosedanja sedemnajsta alineja postane osemnajsta alineja.

8. člen

V prvem odstavku 16. člena odloka se za besedo »učiteljski zbor« doda besedilo »oz. vzgojiteljski zbor«.

9. člen

V 21. členu odloka se:

- v četrti alineji za besedo »učencev« doda besedilo »oz. otrok«,
- v peti alineji za besedo »učiteljskega« doda besedilo »oz. vzgojiteljskega«,
- v deveti alineji za besedo »učiteljev« doda besedilo »oz. vzgojiteljev«,
- v trinajsti alineji za besedo »učencev« doda besedilo »oz. otrok«,
- v sedemnajsti alineji za besedo »pomočnika« doda besedilo »in vodjo enote vrtca«,
- v dvajseti alineji za besedo »šole« doda besedilo »oz. enote vrtca«.

10. člen

V šestem odstavku 22. člena odloka se v prvi alineji za besedo »učiteljskega« doda besedilo »in vzgojiteljskega«.

V drugem stavku sedmega odstavka se za besedo »učiteljski« doda besedilo »in vzgojiteljski«.

V dvanajstem odstavku se za besedo »učiteljski« doda besedilo »in vzgojiteljski«.

11. člen

V tretjem odstavku 24. člena odloka se za besedo »učiteljskega« doda besedilo »in vzgojiteljskega«.

12. člen

Za 24. členom odloka se doda podtočka

»b) Vodja enote vrtca« in doda nov 24.a člen, ki se glasi:

»24.a člen

Enoto vrtca vodi vodja enote. Imenuje in razrešuje ga ravnatelj izmed delavcev enote vrtca.

Za vodjo enote vrtca je lahko imenovan vzgojitelj ali svetovalni delavec. Za vodenje enote lahko ravnatelj pooblasti tudi pomočnika ravnatelja, ki to delo opravlja v okviru svojih nalog.

Vodja enote vrtca opravlja naloge, za katere ga pisno pooblasti ravnatelj.«.

13. člen

Besedilo 25. člena odloka se spremeni tako, da se glasi:

»Strokovni organi v zavodu so:

- a.) v šoli:
- učiteljski zbor,
 - oddelčni učiteljski zbor,
 - razrednik,
 - strokovni aktivni.
- b.) v enoti vrtca:
- vzgojiteljski zbor,
 - strokovni aktiv vzgojiteljev.«.

14. člen

V 26. členu odloka se v naslovu točke a.) za besedo »Učiteljski« doda besedilo »oz. vzgojiteljski«.

V prvem odstavku točke a.) se za besedo »učiteljski« doda besedilo »oz. vzgojiteljski«, za besedo »šole« pa se doda besedilo »oz. vrtca«.

V drugem odstavku točke a.) se za besedo »učiteljski« doda besedilo »oz. vzgojiteljski«.

V točki č.) se doda nov drugi odstavek, ki se glasi:

»Strokovne aktivne v enoti vrtca sestavljajo vzgojitelji in vzgojitelji predšolskih otrok - pomočniki vzgojiteljev.«.

Dosedanji drugi odstavek točke č.) postane tretji odstavek.

V točki č.) se doda nov četrti odstavek, ki se glasi:

- »Strokovni aktiv enote vrtca:
- obravnava vzgojno delo,
 - daje vzgojiteljskemu zboru predloge za izboljšanje vzgojnega dela,
 - obravnava pripombe staršev,
 - opravlja druge strokovne naloge, določene z letnim delovnim načrtom.«.

15. člen

V prvem odstavku 30. člena odloka se za besedo »učitelji« doda besedilo »vzgojitelji, vzgojitelji predšolskih otrok - pomočniki vzgojiteljev«.

V četrtem odstavku se za besedo »ministrstvom« doda vejica in naslednje besedilo »za enoto vrtca pa v soglasju z ustanovitelji, po predhodnem soglasju sveta zavoda.«.

16. člen

V drugem odstavku 31. člena odloka se na koncu besedila, za besedo »sedež« doda vejica in naslednje besedilo »za vrtec pa ravnatelj v soglasju z ustanoviteljicami«.

V tretjem odstavku se na koncu besedila, za besedo »ministra« doda vejica in naslednje besedilo »vrtec pa soglasje ustanoviteljic. Vrtec mora o vsakem prostem delovnem mestu strokovnega delavca pred prijavo prostega delovnega mesta obvestiti ministrstvo, pristojno za predšolsko vzgojo.«.

17. člen

V 34. členu odloka se v četrti alineji pika nadomesti z vejico in dodata peta in šesta alineja, ki se glasita:

- »- plačil staršev za storitve v predšolski vzgoji,
- sredstev od oddajanja nepremičnin v najem.«.

PREHODNE IN KONČNE DOLOČBE

18. člen

Dosedanjima predstavnikoma:

- delavcev v svetu zavoda, ki sta bila izvoljena izmed:
 - strokovnih delavcev, ki poučujejo v prilagojenem programu z nižjim izobrazbenim standardom (od 1. do 6. razreda),
 - strokovnih delavcev, ki poučujejo v prilagojenem programu z nižjim izobrazbenim standardom (od 7. do 9. razreda)

in

- staršev v svetu zavoda, ki sta bila izvoljena izmed predstavnikov staršev, ki imajo otroke vključene v oddelke:
 - prilagojenega programa z nižjim izobrazbenim standardom (od 1. do 6. razreda),
 - prilagojenega programa z nižjim izobrazbenim standardom (od 7. do 9. razreda),

preneha mandat z izvolitvijo novih predstavnikov v svet zavoda po določbah iz 6. člena tega Odloka o spremembah in dopolnitvah Odloka o ustanovitvi javnega zavoda Osnovna šola Kozara Nova Gorica.

Postopki za imenovanje predstavnikov v svet zavoda po določbah iz 6. člena teh sprememb in dopolnitev odloka se morajo pričeti takoj po uveljavitvi tega odloka, svet zavoda pa mora biti oblikovan v skladu s tem odlokom najkasneje v roku treh mesecev od uveljavitve tega odloka.

Novoizvoljenim predstavnikom v svetu zavoda se mandat izteče istočasno z iztekom mandata sedanjim članom sveta zavoda.

19. člen

Zavod mora uskladiti splošne in druge akte zavoda s tem odlokom najkasneje v treh mesecih od uveljavitve tega odloka.

Do uskladitve splošnih in drugih aktov zavoda s tem odlokom se smiselno uporabljajo določila obstoječih aktov zavoda, če niso v nasprotju s tem odlokom.

20. člen

Ta odlok je sprejet, ko ga v enakem besedilu sprejmejo občinski sveti vseh občin soustanoviteljic. Mestna občina Nova Gorica, Občina Kanal, Občina Miren – Kostanjevica in Občina Šempeter – Vrtojba objavijo ta odlok v Uradnem listu RS po tem, ko ga Občina Renče – Vogrsko objavi v svojih uradnih objavah in Občina Brda v Uradnem glasilu slovenskih občin

21. člen

Ta odlok nadomešča Odlok o spremembah in dopolnitvah Odloka o ustanovitvi javnega zavoda Osnovna šola Kozara Nova Gorica, ki ga je:

- Mestni svet Mestne občine Nova Gorica sprejel na 8. seji dne 26. 9. 2019,
- Občinski svet Občine Brda sprejel na 8. seji dne 19. 11. 2019,
- Občinski svet Občine Kanal ob Soči sprejel na 7. seji dne 14. 11. 2019,
- Občinski svet Občine Miren-Kostanjevica sprejel na 9. seji dne 5. 12. 2019,
- Občinski svet Občine Renče-Vogrsko sprejel na 8. seji dne 10. 12. 2019,
- Občinski svet Občine Šempeter-Vrtojba sprejel na 11. seji dne 21. 11. 2019.

22. člen

Ta odlok začne veljati naslednji dan po objavi v Uradnem listu Republike Slovenije.

Številka: 007-7/2007
Datum:

Mestna občina Nova Gorica
Župan, dr. Klemen Miklavič

Številka:
Datum:

Občina Brda
Župan, Franc Mužič

Številka:
Datum:

Občina Kanal ob Soči
Županja, Tina Gerbec

Številka:
Datum:

Občina Miren-Kostanjevica
Župan, Mauricij Humar

Številka:
Datum:

Občina Renče-Vogrsko
Župan, Tarik Žigon

Številka:
Datum:

Občina Šempeter-Vrtojba
Župan, mag. Milan Turk

O B R A Z L O Ž I T E V

1. Razlogi, ki utemeljujejo potrebo po sprejetju Odloka o spremembah in dopolnitvah Odloka o ustanovitvi javnega zavoda Osnovna šola Kozara Nova Gorica (v nadaljevanju: odlok):

Osnovna šola Kozara Nova Gorica izvaja programe osnovnošolskega izobraževanja, ki je prilagojen za otroke s posebnimi potrebami. Za izvajanje prilagojenega programa za predšolske otroke pa je potrebno sprejeti predložene spremembe in dopolnitve odloka.

Mestni svet Mestne občine Nova Gorica je na seji dne 26.09.2019 sprejel odlok št. 007/2007-25. Predlagani odlok se je posredoval v sprejem Občini Brda, Občini Kanal ob Soči, Občini Miren–Kostanjevica, Občini Renče–Vogrsko in Občini Šempeter-Vrtojba. Do meseca decembra 2019 so odlok občinski sveti občin tudi sprejeli, vendar se sprejeti odloki razlikujejo v 18. členu. Glede na to, da morajo vsi občinski sveti sprejeti odlok v enakem besedilu, je potrebna ponovna obravnava odloka na občinskih svetih.

2. Cilji, ki se želijo doseči s sprejemom odloka:

Cilj spremembe odloka je organizacija oddelka prilagojenega programa za predšolske otroke.

Starši, ki imajo predšolskega otroka s posebnimi potrebami in živijo na območju občin ustanoviteljic Osnovne šole Kozara Nova Gorica, trenutno nimajo možnosti vključitve otroka v oddelk prilagojenega programa za predšolske otroke – razvojni oddelk vrtca. Otroci z razvojnimi težavami imajo v večini primerov odločbo za dodatno pomoč, ki jo izvajajo specialni pedagogi v vrtcih. Nekateri otroci s težjimi razvojnimi motnjami potrebujejo celostno oskrbo, drugačen program in pomoč različnih strokovnjakov. Prilagojen program za predšolske otroke se izvaja v CIRIUS Vipava, kar pa za te otroke pomeni zelo veliko dodatno dnevno obremenitev v obliki prevoza. Razvojna ambulanta v Stari Gori obravnava več otrok z razvojnimi težavami, ki bi potrebovali vključitev v oddelk prilagojenega programa za predšolske otroke. Oddelk prilagojenega programa za predšolske otroke je namenjen predšolskim otrokom s posebnimi potrebami, ki potrebujejo za svoj razvoj spodbudo in strokovno pomoč. Otroci z izrazitejšimi razvojnimi težavami in primanjkljaji namreč potrebujejo čim zgodnejšo vključitev v celostno obravnavo, saj razvojnih primanjkljajev kasneje ni mogoče več nadoknaditi. Oddelki prilagojenega programa za predšolske otroke so praviloma organizirani pri vrtcih in v nekaterih primerih tudi pri osnovnih šolah s prilagojenim programom in zavodih za otroke s posebnimi potrebami. Po Zakonu o celostni zgodnji obravnavi predšolskih otrok s posebnimi potrebami (Uradni list RS, št. 41/17) celostna zgodnja obravnava otrok s posebnimi potrebami in otrok z rizičnimi dejavniki v predšolskem obdobju obsega obravnavo otroka in njegove družine v predšolskem obdobju z namenom, da se zagotovi in spodbudi otrokov razvoj, okrepi zmogljivost družine ter spodbudi socialna vključenost družine in otroka.

Na pobudo Osnovne šole Kozara Nova Gorica se predlaga razširitev dejavnosti in sicer:

- G/47.890 Trgovina na drobno na stojnicah in tržnicah z drugim blagom
- G/47.990 Druga trgovina na drobno zunaj prodajaln, stojnic in tržnic
- J/58.110 Izdajanje knjig
- J/58.140 Izdajanje revij in druge periodike
- J/58.190 Drugo založništvo.

Zaradi predlaganih sprememb in dopolnitev v 6. členu tega odloka v zvezi s predstavniki delavcev in predstavnikov staršev v svetu zavoda, je potrebno urediti sestavo sveta zavoda v roku treh mesecev od uveljavitve tega odloka, skladno s prehodnimi in končnimi določbami.

3. Pravne podlage in načela, po katerih naj se uredijo razmerja na tem področju:

- 3. člen Zakona o zavodih (Uradni list RS, št. 12/91, 8/96, 36/00 – ZPDZC in 127/06 – ZJZP),
- 41. člen Zakona o organizaciji in financiranju vzgoje in izobraževanja (Uradni list RS, št. 16/07 – uradno prečiščeno besedilo, 36/08, 58/09, 64/09 – popr., 65/09 – popr., 20/11, 40/12 – ZUJF, 57/12 – ZPCP-2D, 47/15, 46/16, 49/16 – popr. in 25/17 – ZVaj),
- 14. člen Zakona o celostni zgodnji obravnavi predšolskih otrok s posebnimi potrebami (ZOPOPP) (Uradni list RS, št. 41/17),
- 19. člen Statuta Mestne občine Nova Gorica (Uradni list RS, št. 12/91, 18/17 in 19/18).

4. Rešitve in posledice, ki bodo nastale s sprejemom predlaganega odloka:

Z uveljavitvijo predlaganega odloka, bo lahko OŠ Kozara Nova Gorica organizirala oddelek prilagojenega programa za predšolske otroke.

5. Materialne obveznosti, ki bodo nastale s sprejemom predlaganega odloka:

Mestna občina Nova Gorica bo program sofinancirala, v kolikor se bodo v program vključili otroci, za katere je po veljavnih predpisih dolžna sofinancirati del cene programa. Stroški morebitnega izpada do najvišjega normativa bodo v letu 2019 občine soustanoviteljice sofinancirale skladno z delitveno bilanco, skladno z dogovorom predstavnikov občin ustanoviteljic z dne 26.08.2019.

6. Druge pomembne okoliščine, glede vprašanj, ki jih ureja predlagani odlok:

Zaradi organizacije oddelka prilagojenega programa so spremembe in dopolnitve odloka potrebne.

Besedilo predlaganega odloka je predhodno usklajeno z občinami ustanoviteljicami.

Predlagani odlok se posreduje v sprejem Občini Brda, Občini Kanal ob Soči, Občini Miren–Kostanjevica, Občini Renče–Vogrsko in Občini Šempeter-Vrtojba.

Zaradi potreb staršev po organizaciji oddelka prilagojenega programa za predšolske otroke predlagamo, da odlok prične veljati naslednji dan po objavi v Uradnem listu Republike Slovenije.

Občinskemu svetu Občine Miren-Kostanjevica predlagamo, da obravnava predlog Odloka o spremembah in dopolnitvah Odloka o ustanovitvi javnega zavoda Osnovna šola Kozara Nova Gorica in ga po obravnavi sprejme.

PRILOGA:

Neuradno prečiščeno besedilo Odloka o ustanovitvi javnega zavoda Osnovna šola Kozara Nova Gorica

Neuradno prečiščeno besedilo Odloka o ustanovitvi javnega zavoda Osnovna šola Kozara Nova Gorica, ki obsega:

- Odlok o ustanovitvi javnega zavoda Osnovna šola Kozara Nova Gorica (Uradno glasilo, št. 11/97),
- Odlok o spremembah in dopolnitvah Odloka o ustanovitvi javnega zavoda Osnovna šola Kozara Nova Gorica (Uradni list RS, št. 33/05),
- Odlok o spremembah in dopolnitvah Odloka o ustanovitvi javnega zavoda Osnovna šola Kozara Nova Gorica (Uradni list RS, št. 124/08),
- Odlok o spremembah in dopolnitvah Odloka o ustanovitvi javnega zavoda Osnovna šola Kozara Nova Gorica (Uradni list RS, št. 53/10).

O D L O K

**O USTANOVITVI JAVNEGA ZAVODA
OSNOVNA ŠOLA KOZARA NOVA GORICA**

neuradno prečiščeno besedilo

I. SPLOŠNA DOLOČILA

1. člen

S tem odlokom Mestna občina Nova Gorica, Občina Brda, Občina Kanal, Občina Miren-Kostanjevica, Občina Renče-Vogrsko in Občina Šempeter-Vrtojba ustanovljajo na področju osnovnošolskega izobraževanja javni vzgojno-izobraževalni zavod Osnovna šola Kozara Nova Gorica (v nadaljevanju: zavod).

II. STATUSNA DOLOČILA

1. Ime, sedež in pravni status zavoda

2. člen

Ime zavoda: OSNOVNA ŠOLA KOZARA NOVA GORICA
Sedež zavoda: Kidričeva 35, Nova Gorica, 5000 Nova Gorica
Skrajšano ime zavoda: OŠ Kozara Nova Gorica.

3. člen

Zavod je pravna oseba in nastopa v pravnem prometu, povezanim z dejavnostjo zavoda, samostojno.

Zavod je vpisan v sodni register pri Okrožnem sodišču v Novi Gorici, na registrskem vložku št. 1-111-00 in v razvid zavodov vzgoje in izobraževanja, ki ga vodi ministrstvo, pristojno za šolstvo.

Zavod je pravni naslednik zavoda Osnovna šola Kozara p.o. Kidričeva 36, Nova Gorica in z uveljavitvijo tega odloka prevzame vse pravice in obveznosti tega zavoda.

4. člen

Za svoje obveznosti odgovarja zavod do višine sredstev, s katerimi razpolaga. Ustanovitelj odgovarja za obveznosti zavoda omejeno subsidiarno do vrednosti sredstev, s katerimi upravlja zavod.

2. Dejavnost zavoda

5. člen

Glavna dejavnost zavoda kot javne službe, je po standardni klasifikaciji dejavnosti:

- P/85.200 Osnovnošolsko izobraževanje
- P/85.100 Predšolska vzgoja
- H/49.391 Medkrajevni in drug cestni potniški promet
- I /56.290 Druga oskrba z jedmi
 - L /68.200 Oddajanje in obratovanje lastnih ali najetih nepremičnin.

6. člen

Zavod je devetrazredna osnovna šola in opravlja javno veljavni izobraževalni program za obvezne osnovne šole - prilagojen za otroke s posebnimi potrebami.

Zavod izdaja spričevala o uspehu in izobrazbi, ki imajo značaj javne listine.

7. člen

Zavod izvaja dejavnost za občine ustanoviteljice, v primeru prostih kapacitet pa tudi za druge občine.

3. Pečat zavoda

8. člen

Zavod ima pečat okrogle oblike premera 35 mm in pečat s premerom 20 mm. Sredi pečata je grb Republike Slovenije, na obodu pa izpisano: Osnovna šola Kozara Nova Gorica.

Število posameznih pečatov, njihovo uporabo in hrambo določi ravnatelj.

4. Zastopanje zavoda

9. člen

Ravnatelj zastopa in predstavlja zavod brez omejitev.

Med začasno odsotnostjo nadomešča ravnatelja njegov pomočnik. Pomočnik ravnatelja ima v času nadomeščanja vsa pooblastila ravnatelja.

Ravnatelj lahko za zastopanje ali predstavljanje zavoda v posameznih zadevah pooblasti druge osebe.

III. ORGANI ZAVODA

10. člen

Organi zavoda so:

- svet zavoda,

- ravnatelj,
- strokovni organi,
- svet staršev.

1. Svet zavoda

11. člen

Zavod upravlja 11 članski svet zavoda, ki ga sestavljajo:

- 3 predstavniki občin ustanoviteljic,
- 5 predstavnikov delavcev zavoda,
- 3 predstavniki staršev.

Predstavnike občin ustanoviteljic imenujejo občinski sveti in imajo v svetu zavoda naslednje število glasov:

- predstavnik Mestne občine Nova Gorica ima en glas,
- predstavniki drugih občin ustanoviteljic imajo skupaj dva glasova in izvajajo menjalno glasovalno pravico po abecednem redu občin po eno šolsko leto.

Predstavnike delavcev zavoda volijo delavci na tajnih in neposrednih volitvah tako, da imajo po enega predstavnika:

- strokovni delavci, ki poučujejo v prilagojenem programu z nižjim izobrazbenim standardom (od 1. do 6. razreda),
- strokovni delavci, ki poučujejo v prilagojenem programu z nižjim izobrazbenim standardom (od 7. do 9. razreda),
- strokovni delavci, ki poučujejo v posebnem programu vzgoje in izobraževanja,
- strokovni delavci v mobilno specialno pedagoški službi in drugi strokovni delavci (učitelj v oddelkih podaljšanega bivanja, knjižničar, svetovalni delavec, logoped,....),
- administrativno-računovodski in tehnični delavci.

Predstavnike staršev izvoli svet staršev izmed svojih članov tako, da imajo po enega predstavnika starši, ki imajo otroke vključene v oddelke:

- prilagojenega programa z nižjim izobrazbenim standardom (od 1. do 6. razreda),
- prilagojenega programa z nižjim izobrazbenim standardom (od 7. do 9. razreda),
- posebnega programa vzgoje in izobraževanja.

Svet zavoda se lahko konstituira, ko so imenovani oziroma izvoljeni vsi predstavniki.

Mandat članov sveta zavoda traja 4 leta.

Člani sveta zavoda so lahko zaporedoma imenovani oziroma izvoljeni največ dvakrat.

Osebe, ki opravljajo funkcijo ravnatelja oziroma pomočnika ravnatelja, v javnem vzgojno-izobraževalnem zavodu ne morejo voliti in biti izvoljeni oziroma imenovani v svet zavoda.

Mandat predstavnikov staršev v svetu zavoda je povezan s statusom otroka.

12. člen

Svet ima predsednika in podpredsednika, ki ju izvolijo člani izmed sebe na konstitutivni seji.

Svet odloča na sejah. Odločitve sprejema z večino glasov vseh članov sveta zavoda.

13. člen

Svet zavoda:

- imenuje in razrešuje ravnatelja,
- sprejema program razvoja zavoda,

- sprejema letni delovni načrt in poročilo o njegovi uresničitvi,
- odloča o uvedbi nadstandardnih in drugih programov,
- obravnava poročila o izobraževalni in vzgojni problematiki,
- odloča o pritožbah v zvezi s pravicami, obveznostmi in odgovornostmi delavcev iz delovnega razmerja,
- odloča o pritožbah staršev v zvezi z vzgojnim in izobraževalnim delom v šoli,
- sprejema pravila in druge splošne akte zavoda, ki jih določa ta odlok ali drug splošni akt zavoda,
- določa finančni načrt in sprejema zaključne in periodične račune,
- predlaga ustanovitelju spremembo ali razširitev dejavnosti,
- daje ustanovitelju in ravnatelju zavoda predloge in mnenja o posameznih vprašanjih,
- razpisuje volitve predstavnikov delavcev v svet zavoda,
- sprejema program razreševanja presežnih delavcev,
- imenuje predstavnike zavoda v drugih asociacijah,
- odloča, v soglasju z ustanoviteljem, o povezovanju v skupnost zavodov za opravljanje skupnih administrativnih in računovodskih nalog in za opravljanje drugih skupnih del,
- sprejme letno poročilo o samoevalvaciji šole,
- opravlja druge naloge, določene z zakonom ter drugimi splošnimi akti zavoda.

Svet zavoda lahko za opravljanje svojega dela imenuje tudi strokovna posvetovalna telesa.

a) Volitve članov sveta zavoda

14. člen

Predstavnike staršev v svet zavoda izvoli svet staršev z liste kandidatov, ki jo sam oblikuje. Voli se z glasovnicami osebno. Vsak član sveta staršev ima en glas. Na glasovnici se navedejo imena kandidatov iz posameznih skupin iz četrtega odstavka 11. člena odloka, po abecednem redu priimkov z navedbo koliko kandidatov se voli iz posamezne skupine. Voli se tako, da se obkrožijo zaporedne številke pred imeni tistih kandidatov, za katere se želi glasovati.

Za neveljavne se štejejo glasovnice, ki so neizpolnjene, če iz njih ni možno ugotoviti volje volivca ali če je volivec glasoval za več kandidatov, kot jih je potrebno izvoliti.

Volitve so veljavne, če se jih udeleži več kot polovica vseh članov sveta staršev. Izvoljeni so tisti kandidati, ki so dobili največje število glasov.

Če dva ali več kandidatov dobi enako število glasov, se člana sveta določi z žrebom.

15. člen

Svet zavoda razpiše volitve predstavnikov delavcev v svet zavoda s sklepom največ 90 dni in najmanj 60 dni pred iztekom mandatne dobe. Volitve se opravijo najkasneje 15 dni pred potekom mandata svetu zavoda.

S sklepom o razpisu volitev mora biti določen dan volitev in število članov sveta, ki se volijo (iz posameznih enot zavoda). Sklep o razpisu volitev se mora javno objaviti v zavodu.

S sklepom o razpisu volitev se imenuje volilna komisija, ki jo sestavljajo predsednik, njegov namestnik in dva člana ter njuna namestnika. Član volilne komisije oz. njegov namestnik ne more biti kandidat za predstavnika delavcev v svetu in mora imeti aktivno volilno pravico. Volilno komisijo se imenuje za dobo 4 let.

16. člen

Pravico predlagati kandidate za člane sveta zavoda imajo učiteljski zbor, najmanj trije delavci zavoda in reprezentativni sindikat.

Predlogi kandidatov za člane sveta zavoda, ki se predložijo volilni komisiji v 21. dneh od dneva objave sklepa o razpisu volitev, morajo biti pisni s podpisi vseh predlagateljev in s priloženimi pisnimi soglasji h kandidaturi vseh predlaganih kandidatov.

17. člen

Glasovanje na volišču vodi volilna komisija.

Volitve morajo biti organizirane tako, da je zagotovljena tajnost glasovanja. Volilna komisija lahko določi, da se za delavce, ki bodo odsotni na dan volitev, zagotovi možnost predčasnih volitev.

Voli se z glasovnicami osebno. Vsak delavec ima en glas. Na glasovnici se navedejo imena kandidatov iz posameznih skupin strokovnih in administrativno-računovodskih in tehničnih delavcev iz tretjega odstavka 11. člena odloka, po abecednem redu priimkov z navedbo koliko kandidatov se voli iz posamezne skupine.

Voli se tako, da se obkrožijo zaporedne številke pred imeni tistih kandidatov, za katere se želi glasovati.

Za neveljavne se štejejo glasovnice, ki so neizpolnjene, če iz njih ni možno ugotoviti volje volivca ali če je volivec glasoval za več kandidatov, kot jih je potrebno izvoliti.

Volitve so veljavne, če se jih udeleži več kot polovica delavcev zavoda z aktivno volilno pravico.

18. člen

Izvoljenih je toliko kandidatov za člane sveta zavoda, kot je predstavnikov delavcev v svetu zavoda. Izvoljeni so tisti kandidati, ki so dobili največje število glasov. Če dva ali več kandidatov dobi enako število glasov, se člana sveta določi z žrebom.

Pri ugotavljanju rezultatov volitev se upošteva zagotovljena struktura članov, glede na 4. odstavek 11. člena tega odloka.

O poteku volitev sestavi volilna komisija zapisnik in izdela poročilo o rezultatih volitev, ki ga objavi na oglasnem mestu v roku 5 dni od dneva volitev.

b) Odpoklic predstavnikov delavcev v svetu zavoda

19. člen

Postopek za odpoklic predstavnika delavcev v svetu zavoda se začne na podlagi pisne zahteve najmanj 10 % delavcev zavoda z aktivno volilno pravico oziroma na zahtevo sindikata, če gre za člana sveta, ki ga je kandidiral sindikat.

Zahtevi za odpoklic, ki jo predložijo delavci, morajo biti priloženi podpisi delavcev, ki predlagajo odpoklic.

Zahteva za odpoklic mora vsebovati razloge za odpoklic.

Zahteva se predloži volilni komisiji, ki preveri formalno pravilnost zahteve, ne da bi presojala razloge za odpoklic.

Če volilna komisija ne zavrne zahteve za odpoklic iz formalnih razlogov, v 30 dneh razpiše glasovanje o odpoklicu predstavnika delavcev v svetu zavoda in določi dan glasovanja.

Predstavnik delavcev v svetu zavoda je odpoklican, če je za odpoklic glasovala večina delavcev zavoda, ki imajo aktivno volilno pravico v času glasovanja o odpoklicu.

Za izvedbo glasovanja o odpoklicu predstavnika delavcev v svetu zavoda se smiselno uporabljajo določbe tega odloka in zakona o volitvah predstavnikov delavcev v svet zavoda.

20. člen

Za volitve in odpoklic predstavnikov delavcev v svet zavoda se, dokler ne bo sprejet zakon, ki bo urejal sodelovanje delavcev pri upravljanju zavodov, uporabljajo, v zadevah, ki jih ne ureja ta odlok, določbe zakona, ki ureja sodelovanje delavcev v upravljanju podjetij (Uradni list RS, št. 42/93).

2. Ravnatelj

21. člen

Pedagoški vodja in poslovodni organ zavoda je ravnatelj.

Ravnatelj organizira in vodi delo in poslovanje zavoda, predstavlja in zastopa zavod in je odgovoren za zakonitost dela zavoda.

Ravnatelj opravlja naslednje naloge:

- organizira, načrtuje in vodi delo zavoda,
- pripravlja program razvoja zavoda,
- pripravlja predlog letnega delovnega načrta in odgovarja za njegovo izvedbo,
- je odgovoren za uresničevanje pravic in dolžnosti učencev,
- vodi delo učiteljskega zbora,
- oblikuje predlog nadstandardnih programov,
- spodbuja strokovno izobraževanje in izpopolnjevanje strokovnih delavcev,
- organizira mentorstvo za pripravnike,
- prisostvuje pri vzgojnoizobraževalnem delu učiteljev, spremlja njihovo delo in jim svetuje,
- predlaga napredovanje strokovnih delavcev v nazive in odloča o napredovanju delavcev v plačilne razrede,
- spremlja delo svetovalne službe,
- skrbi za sodelovanje zavoda s starši (roditeljski sestanki, govorilne ure in druge oblike sodelovanja),
- obvešča starše o delu zavoda in o spremembah pravic in obveznosti učencev,
- odloča o vzgojnih ukrepih,
- določa sistemizacijo delovnih mest,
- odloča o sklepanju delovnih razmerij in o disciplinski odgovornosti delavcev,
- imenuje in razrešuje svojega pomočnika,
- spodbuja in spremlja delo skupnosti učencev,
- zagotavlja izvrševanje odločb državnih organov,
- je odgovoren za zagotavljanje in ugotavljanje kakovosti s samoevalvacijo in pripravo letnega poročila o samoevalvaciji šole,
- skrbi za sodelovanje zavoda s šolsko in predšolsko zdravstveno službo in opravlja druge naloge v skladu z zakonom in drugimi predpisi.

22. člen

Za ravnatelja zavoda je lahko imenovan, kdor ima najmanj izobrazbo, pridobljeno po študijskih programih za pridobitev izobrazbe druge stopnje, oziroma raven izobrazbe, pridobljeno po študijskih programih, ki v skladu z zakonom ustreza izobrazbi druge stopnje ter izpolnjuje druge pogoje za učitelja ali za svetovalnega delavca na šoli, na kateri bo opravljal funkcijo ravnatelja, ima najmanj pet let delovnih izkušenj v vzgoji in izobraževanju,

ima naziv svetnik ali svetovalec oziroma najmanj pet let naziv mentor in opravljen ravnateljski izpit.

Ne glede na določbo prvega odstavka, je za ravnatelja lahko imenovan tudi kandidat, ki nima ravnateljskega izpita, mora pa si ga pridobiti najkasneje v enem letu po začetku mandata.

Če ravnatelj ne opravi ravnateljskega izpita v roku iz prejšnjega odstavka, mu preneha mandat po zakonu.

Mandat ravnatelja traja 5 let.

Ravnatelja imenuje svet zavoda na podlagi javnega razpisa po postopku, določenem z zakonom.

Svet si mora pred odločitvijo o izbiri kandidata za ravnatelja o vseh kandidatih, ki izpolnjujejo pogoje, pridobiti:

- mnenje učiteljskega zbora,
- mnenje občin ustanoviteljic,
- mnenje sveta staršev.

Občine ustanoviteljice in svet staršev mnenje obrazložijo. Učiteljski zbor o mnenju glasuje tajno.

Če občine ustanoviteljice ne dajo mnenja v 20 dneh od dneva, ko so bile zanj zaprosene, lahko svet o izbiri odloči brez teh mnenj.

Ko svet zavoda izmed prijavljenih kandidatov izbere kandidata za ravnatelja, posreduje obrazložen predlog za imenovanje v mnenje ministru. Če minister ne da mnenja v 30 dneh od dneva, ko je bil zanj zaprosen, lahko svet odloči o imenovanju ravnatelja brez tega mnenja.

Po prejemu mnenja ministra oziroma po poteku roka iz prejšnjega odstavka, svet zavoda odloči o imenovanju ravnatelja s sklepom. O odločitvi obvesti vse prijavljene kandidate. Zoper odločitev sveta zavoda je možno sodno varstvo v skladu z zakonom, ki ureja zavode. Ravnatelja razreši svet zavoda. Svet zavoda mora pred sprejemom sklepa o razrešitvi seznaniti ravnatelja z razlogi zanjo in mu dati možnost, da se o njih izjavi.

Svet zavoda s predlogom za razrešitev seznaniti občine ustanoviteljice, učiteljski zbor in svet staršev.

Svet zavoda obrazložen predlog za razrešitev ravnatelja posreduje v mnenje ministru. Svetu zavoda ni treba zaprositi za mnenje ministra, če se ravnatelja razreši na njegov predlog. V tem primeru svet zavoda o razrešitvi ravnatelja obvesti ministrstvo.

Če minister ne da mnenja v 30 dneh od dneva, ko je bil zanj zaprosen, lahko svet odloči o razrešitvi ravnatelja brez tega mnenja.

Svet zavoda po prejemu mnenja ministra oziroma po preteku roka iz prejšnjega odstavka odloči o razrešitvi s sklepom in ga vroči ravnatelju. Zoper odločitev sveta zavoda je možno sodno varstvo v skladu z zakonom, ki ureja zavode.

23. člen

Če ravnatelju predčasno preneha mandat oz. če nihče izmed prijavljenih kandidatov ni imenovan, svet zavoda imenuje vršilca dolžnosti ravnatelja izmed strokovnih delavcev zavoda oz. izmed prijavljenih kandidatov, vendar največ za eno leto.

Če v 60 dneh po prenehanju mandata ravnatelju svet zavoda ne imenuje niti ravnatelja niti vršilca dolžnosti ravnatelja, imenuje vršilca dolžnosti ravnatelja v naslednjih osmih dneh minister.

V primeru iz prejšnjega odstavka mora svet zavoda takoj začeti postopek za imenovanje ravnatelja.

Ista oseba lahko opravlja funkcijo vršilca dolžnosti ravnatelja največ dvakrat.

a) Pomočnik ravnatelja

24. člen

Zavod ima lahko pomočnika ravnatelja, ki ga imenuje in razrešuje ravnatelj pod pogoji, ki jih določa zakon.

Za pomočnika ravnatelja je lahko imenovan, kdor izpolnjuje pogoje za ravnatelja, razen šole za ravnatelja oz. ravnateljskega izpita.

Pomočnika ravnatelja imenuje in razrešuje ravnatelj, potem ko si pridobi s tajnim glasovanjem izraženo mnenje učiteljskega zbora.

Pomočnika ravnatelja se imenuje na podlagi javnega razpisa, razen če ravnatelj imenuje pomočnika izmed strokovnih delavcev zavoda.

Pomočnik ravnatelja opravlja naslednje naloge:

- pomaga ravnatelju pri opravljanju poslovodnih in pedagoških nalog,
- opravlja naloge, za katere ga pisno pooblasti ravnatelj,
- nadomešča ravnatelja v njegovi odsotnosti.

3. Strokovni organi

25. člen

Strokovni organi v zavodu so:

- učiteljski zbor,
- oddelčni učiteljski zbor,
- razrednik,
- strokovni aktivni.

26. člen

a.) Učiteljski zbor

Učiteljski zbor sestavljajo strokovni delavci javne šole.

Učiteljski zbor:

- obravnava in odloča o strokovnih vprašanjih, povezanih z vzgojno-izobraževalnim delom,
- daje mnenje o letnem delovnem načrtu,
- predlaga uvedbo nadstandardnih in drugih programov ter dejavnosti,
- odloča o posodobitvah programov vzgoje in izobraževanja in njihovi izvedbi v skladu s predpisi,
- daje mnenje o predlogu za imenovanje ravnatelja,
- daje pobude za napredovanje strokovnih delavcev in mnenje o predlogih ravnatelja,
- odloča o vzgojnih ukrepih,
- opravlja druge naloge v skladu z zakonom.

b.) Oddelčni učiteljski zbor

Oddelčni učiteljski zbor sestavljajo strokovni delavci, ki opravljajo vzgojno–izobraževalno delo v posameznem oddelku.

Oddelčni učiteljski zbor:

- obravnava vzgojno-izobraževalno problematiko v oddelku,
- oblikuje program za delo z nadarjenimi učenci in s tistimi, ki težje napredujejo,
- odloča o vzgojnih ukrepih,
- opravlja druge naloge v skladu z zakonom.

c.) Razrednik

Razrednik:

- vodi delo oddelčnega učiteljskega zbora,
- analizira vzgojne in učne rezultate oddelka,
- skrbi za reševanje vzgojnih in učnih problemov posameznih učencev,
- sodeluje s starši in šolsko svetovalno službo,
- odloča o vzgojnih ukrepih,
- opravlja druge naloge v skladu z zakonom.

č.) Strokovni aktiv

Strokovne aktivne v šoli sestavljajo učitelji istega predmeta oziroma predmetnih področij. Strokovni aktiv šole:

- obravnava problematiko predmeta oziroma predmetnega področja,
- usklajuje merila za ocenjevanje,
- daje učiteljskemu zboru predloge za izboljšanje vzgojno-izobraževalnega dela,
- obravnava pripombe staršev in učencev,
- opravlja druge strokovne naloge, določene z letnim delovnim načrtom.

4. Svet staršev

27. člen

Za organizirano uresničevanje interesa staršev se v zavodu oblikuje svet staršev. Tehnično in finančno podporo za delovanje sveta staršev zagotavlja zavod.

Svet staršev je sestavljen tako, da ima v njem vsak oddelek po enega predstavnika, ki ga starši izvolijo na roditeljskem sestanku oddelka.

Prvi sklic sveta staršev opravi ravnatelj.

Svet staršev:

- predlaga nadstandardne programe,
- daje soglasje k predlogu ravnatelja o nadstandardnih storitvah,
- sodeluje pri nastajanju predloga programa razvoja zavoda, vzgojnega načrta, pri pravilih šolskega reda ter da mnenje o letnem delovnem načrtu,
- daje mnenje o kandidatih, ki izpolnjujejo pogoje za ravnatelja,
- razpravlja o poročilih ravnatelja o vzgojno-izobraževalni problematiki,
- obravnava pritožbe staršev v zvezi z vzgojno-izobraževalnim delom,
- voli predstavnike staršev v svet zavoda in druge organe šole,
- lahko sprejme svoj program dela sodelovanja z zavodom, zlasti glede vključevanja v lokalno okolje,
- samostojno ali v sodelovanju z delavci zavoda lahko ustanavlja oziroma oblikuje delovne skupine za posamezna področja vzgojno-izobraževalnega dela in projekte,
- oblikuje in daje mnenje v postopku imenovanja ravnatelja,
- opravlja druge naloge v skladu z zakonom in drugimi predpisi.

Sveti staršev se lahko povežejo v lokalne oziroma regionalne aktivne svetov staršev. Lokalni oziroma regionalni aktivni svetov staršev lahko ustanovijo nacionalno zvezo aktivov.

5. Svetovalna služba

28. člen

Svetovalni delavci opravljajo svetovalno delo v zavodu v okviru svetovalne službe. Naloge in način dela določa zakon.

6. Knjižnica

29. člen

Za opravljanje knjižničarskega in informacijsko dokumentacijskega dela ima zavod knjižnico, v kateri oblikuje tudi učbeniški sklad. Upravljanje sklada določa minister.

IV. ZAPOSLENI V ZAVODU

30. člen

Vzgojnoizobraževalno in drugo strokovno delo v zavodu opravljajo učitelji, svetovalni delavci, knjižničarski in drugi strokovni delavci, ki z njimi sodelujejo pri izvajanju strokovnih nalog, potrebnih za nemoteno delovanje zavoda (v nadaljevanju: strokovni delavci).

Strokovni delavci izvajajo vzgojnoizobraževalno delo v skladu z zakonom in javno veljavnimi programi tako, da zagotavljajo objektivnost, kritičnost in pluralnost ter so pri tem strokovno avtonomni.

Strokovna, administrativna, tehnična in druga dela opravljajo delavci, določeni s sistemizacijo delovnih mest.

Ravnatelj določi za šolo sistemizacijo delovnih mest, na podlagi normativov in standardov, v soglasju s pristojnim ministrstvom.

31. člen

Delovna razmerja, udeležbo delavcev pri upravljanju in uresničevanje sindikalnih pravic delavcev v zavodu, ureja zavod v skladu z zakonom, kolektivno pogodbo in drugimi predpisi ter splošnimi akti zavoda.

Prosta delovna mesta strokovnih in drugih delavcev v zavodu se prijavijo na podlagi sistemizacije delovnih mest. Sistemizacijo delovnih mest določi na podlagi normativov in standardov, ravnatelj v soglasju s šolsko upravo na območju katere ima zavod sedež.

Zavod si mora pred prijavo prostega delovnega mesta pridobiti soglasje ministra.

32. člen

(črtan)

V. VIRI IN NAČIN PRIDOBIVANJA SREDSTEV ZA DELO ZAVODA

33. člen

Ustanovitelj in država zagotavljata pogoje za delo zavoda.

Ustanovitelj zagotavlja zavodu sredstva in premoženje s katerim je zavod upravljal do uveljavitve tega odloka.

Zavod upravlja s sredstvi, ki so mu dana v posest in upravljanje na podlagi pogodbe o upravljanju, ne more pa s pravnimi posli odtujiti nepremičnega premoženja ali le-to obremeniti s stvarnimi ali drugimi bremenami brez soglasja ustanovitelja.

34. člen

Zavod pridobiva sredstva za delo iz:

- sredstev ustanovitelja,
- javnih sredstev,
- prispevkov učencev,
- iz donacij, prispevkov sponzorjev in iz drugih virov.

35. člen

Šola ustanovi šolski sklad, iz katerega se financirajo dejavnosti, ki niso sestavina izobraževalnega programa, oziroma se ne financirajo iz javnih sredstev, nakup nadstandardne opreme, zviševanje standarda pouka in podobno.

Sklad iz prejšnjega odstavka pridobiva sredstva iz prispevkov staršev, donacij, zapuščin in iz drugih virov.

Sklad upravlja upravni odbor, ki ima predsednika in šest članov, od katerih so najmanj trije predstavniki zavoda. Upravni odbor imenuje svet staršev. Predstavnike zavoda predlaga svet zavoda.

Za delovanje sklada lahko upravni odbor sprejme pravila.

VI. NADZOR

36. člen

Nadzor nad zakonitostjo dela zavoda, finančnim poslovanjem in strokovnostjo dela zavoda opravljajo pristojni državni organi.

Nadzor nad opravljanjem dejavnosti javne službe je opredeljen v področni zakonodaji.

Ustanovitelj ima pravico do vpogleda v vse relevantne podatke, ki zadevajo poslovanje zavoda.

37. člen

(črtan)

VII. SPLOŠNI AKTI ZAVODA

38. člen

Zavod ima lahko pravila. S pravili se urejajo vprašanja, ki so pomembna za opravljanje dejavnosti in poslovanje zavoda.

Svet zavoda sprejema splošne akte, za katere je pristojen po zakonu, drugih predpisih ali tem odloku. Druge splošne akte sprejema ravnatelj.

39. člen

(črtan)

Odlok o ustanovitvi javnega zavoda Osnovna šola Kozara Nova Gorica (Uradno glasilo, št. 11/97) vsebuje naslednje določbe:

VIII. PREHODNE IN KONČNE DOLOČBE

40. člen

Z dnem uveljavitve tega odloka preneha veljati odlok o ustanovitvi zavoda, ki ga je sprejela Skupščina občine Nova Gorica dne 8.6.1992 (Uradno glasilo št. 5/92 in 7/92).

Z dnem uveljavitve tega odloka preneha veljati statut zavoda, sprejet na svetu zavoda dne 20.4.1993.

41. člen

Zavod mora uskladiti svojo organizacijo in organe zavoda v roku treh mesecev od dneva uveljavitve tega odloka.

42. člen

Ravnatelju zavoda preneha mandat z iztekom dobe, za katero je bil imenovan. Po izteku mandata ravnatelju se opravi razpis prostega delovnega mesta na način in po postopku, določenem s tem odlokom.

Ne glede na določbo 1. odstavka 22. člena tega odloka, je lahko do 1.9.2000 imenovan za ravnatelja tudi kdor ne izpolnjuje pogojev iz 1. odstavka 22. člena tega odloka.

Kdor je imenovan za ravnatelja v skladu s prejšnjim odstavkom, si mora pridobiti predpisano izobrazbo in naziv najkasneje do 1.9.2000, oz. mora najkasneje v dveh letih po imenovanju opraviti ravnateljski izpit.

Ravnatelju, ki ne opravi obveznosti v roku iz prejšnjega odstavka, preneha mandat na podlagi zakona.

Ravnatelj oz. pomočnik ravnatelja, ki ima na dan uveljavitve Zakona o organizaciji in financiranju vzgoje in izobraževanja srednjo izobrazbo, petindvajset let delovne dobe in je opravljal funkcijo ravnatelja oz. pomočnika ravnatelja dva mandata in ravnatelj oz. pomočnik ravnatelja, ki ima srednjo izobrazbo in je opravljal funkcijo ravnatelja oz. pomočnika ravnatelja vsaj tri mandate, je lahko imenovan za ravnatelja oz. pomočnika ravnatelja ne glede na določbo 1. odstavka 22. člena oz. 2. odstavka 24. člena tega odloka.

Ravnatelj oz. pomočnik ravnatelja, ki ne izpolnjuje pogojev o izobrazbi iz 1. odstavka 22. člena oz. 2. odstavka 44. člena tega odloka in ima na dan uveljavitve Zakona o organizaciji in financiranju vzgoje in izobraževanja manj kot 10 let do pridobitve pravice do starostne pokojnine ter je opravljal funkcijo ravnatelja oz. pomočnika ravnatelja najmanj tri mandate, je lahko imenovan za ravnatelja oz. pomočnika ravnatelja ne glede na določbo 1. odstavka 22. člena oz. 2. odstavka 24. člena tega odloka.

43. člen

Ta odlok se pošlje v soglasje občinam Brda, Kanal in Miren-Kostanjevica.

Če kdo izmed soustanoviteljev odloka ne sprejme ali ne imenuje svojega predstavnika v svetu zavoda do konstituiranja sveta zavoda, lahko ostali soustanovitelji s posebnim sklepom določijo, da imenujejo člane sveta zavoda izmed soustanoviteljev, ki so odlok že sprejeli.

Odlok stopi v veljavo osmi dan po objavi v Uradnem glasilu.

Odlok o spremembah in dopolnitvah Odloka o ustanovitvi javnega zavoda Osnovna šola Kozara Nova Gorica (Uradni list RS, št. 33/05) vsebuje naslednjo končno določbo:

6. člen

Ta odlok začne veljati petnajsti dan po objavi v Uradnih objavah.

Odlok o spremembah in dopolnitvah Odloka o ustanovitvi javnega zavoda Osnovna šola Kozara Nova Gorica (Uradni list RS, št. 124/08) vsebuje naslednjo končno določbo:

29. člen

Ta odlok objavi Mestna občina Nova Gorica, ko ga v enakem besedilu sprejmejo vse občine ustanoviteljice.

Ta odlok začne veljati petnajsti dan po objavi v Uradnem listu Republike Slovenije.

Odlok o spremembah in dopolnitvah Odloka o ustanovitvi javnega zavoda Osnovna šola Kozara Nova Gorica (Uradni list RS, št. 53/10) vsebuje naslednjo končno določbo:

2. člen

Ta odlok objavi Mestna občina Nova Gorica, ko ga v enakem besedilu sprejmejo vse občine ustanoviteljice.

Ta odlok prične veljati petnajsti dan po objavi v Uradnem listu Republike Slovenije.

