

P R A V I L N I K
o plačah, sejinah in drugih prejemkih občinskih funkcionarjev, članov delovnih teles občinskega sveta, članov svetov krajevnih skupnosti ter članov drugih organov Občine Miren-Kostanjevica

1. SPLOŠNE DOLOČBE

1. člen

(predmet pravilnika)

(1) S tem pravilnikom se določajo osnove in merila za plače, sejnine in druge prejemke funkcionarjev Občine Miren-Kostanjevica (v nadaljevanju: občina), članov delovnih teles občinskega sveta, članov svetov krajevnih skupnosti, članov drugih organov občine ter delovnih in projektnih skupin, ki jih imenujeta občinski svet oziroma župan.

(2) V pravilniku uporabljeni izrazi v slovnični obliki za moški spol se uporabljajo kot nevtralni za ženski in moški spol.

2. člen

(pravica do plače in plačila)

(1) Za opravljanje funkcije imajo funkcionarji pravico do plače, če funkcijo opravljajo poklicno, oziroma plačila za opravljanje funkcije, če funkcijo opravljajo nepoklicno.

(2) Občinski funkcionarji so: župan, podžupan in člani občinskega sveta.

(3) Člani občinskega sveta opravljajo svojo funkcijo nepoklicno.

(4) Župan se lahko odloči, da bo funkcijo opravljal poklicno.

(5) V soglasju z županom se lahko tudi podžupan odloči, da bo svojo funkcijo opravljal poklicno.

(6) Plačilo za opravljanje funkcije člana občinskega sveta je sejnina za udeležbo na seji občinskega sveta oziroma seji delovnega telesa občinskega sveta.

(7) Članom delovnih teles občinskega sveta, ki niso člani občinskega sveta, članom svetov krajevnih skupnosti, članom drugih organov občine ter članom delovnih in projektnih skupin pripada plačilo za opravljeno delo, ki ga določa ta pravilnik.

3. člen

(plača župana)

(1) Osnovna plača za poklicno opravljanje funkcije je določena z uvrstitvijo župana v plačni razred v skladu z veljavnimi področnimi predpisi.

(2) Županu pripada dodatek za delovno dobo.

(3) Če župan opravlja funkcijo nepoklicno, znaša plačilo 50 % plače poklicnega župana. Pri tem se ne upošteva dodatek za delovno dobo.

(4) Sklep o opravljanju funkcije za čas mandata, ~~o sklenitvi delovnega razmerja~~ o plači ter dopustu župana izda in podpiše predsednik Komisije za mandatna vprašanja, volitve in imenovanja. Enako velja za nepoklicnega župana.

4. člen

(plača podžupana)

~~(1) Podžupan je v skladu z zakonom, ki ureja plače v javnem sektorju, uvrščen v plačne razrede v razponu od 34 do 41.~~

(1) Plačni razred podžupana določi s sklepom župan, glede na pooblastila in obseg dela podžupana.

(2) Če podžupan opravlja funkcijo nepoklicno, znaša plačilo največ 50 % plače poklicnega podžupana. ~~Pri tem se ne upošteva dodatek za delovno dobo župana. Nepoklicnemu podžupanu ne pripada dodatek za delovno dobo.~~

(3) Podžupanu kot članu občinskega sveta ali članu delovnega telesa ne pripada sejnina, ki pripada drugim članom občinskega sveta oziroma članom delovnih teles.

~~(4) Pri predčasnem prenehanju mandata župana podžupanu določi plačni razred Komisija za mandatna vprašanja, volitve in imenovanja. V času, ko podžupan opravlja funkcijo župana, mu pripada plača v skladu z veljavnimi področnimi predpisi.~~

2. VIŠINA IN NAČIN DOLOČANJA PLAČILA

5. člen

(osnova za obračunavanje plačil)

(1) Osnova za obračunavanje plačila za opravljanje funkcije oziroma plačila za opravljeno delo članov občinskega sveta, članov delovnih teles občinskega sveta, ki niso člani občinskega sveta, članov svetov krajevnih skupnosti, članov drugih organov občine ter članov delovnih in projektnih skupin, je osnovna mesečna plača poklicnega župana, ~~določena v prvem odstavku 3. člena tega pravilnika~~, brez dodatka za delovno dobo (v nadaljevanju: plača župana).

(2) Za delovanje na sejah se upravičencem izplačuje sejnina. Posameznemu upravičencu pripada sejnina, če je na seji navzoč vsaj polovico trajanja seje. Sejnina se izplača na podlagi akta o imenovanju posameznika v določeno funkcijo in evidence prisotnosti na seji. V primeru prekinjene seje, se za nadaljevanje seje izplača polovična sejnina. Sejnina vključuje tudi potne stroške v zvezi z udeležbo na seji. Sejnine se ne izplačujejo za korespondenčne seje.

~~(3) V primeru izvedbe seje na daljavo s pomočjo informacijsko-komunikacijske tehnologije, veljajo za izplačila sejin enaka pravila, kot za seje z osebno navzočnostjo.~~

2.1 Občinski svet in delovna telesa

6. člen

(letni znesek plačil)

(1) Letni znesek plačil za opravljanje funkcije članov občinskega sveta, vključno s plačili za opravljanje funkcije za seje delovnih teles občinskega sveta, ki se izplača posameznemu članu občinskega sveta, ne sme presegati 7,5 % plače župana. Pri tem se ne upošteva dodatek za delovno dobo župana.

(2) Plačilo za opravljanje funkcije je sejnina za udeležbo na seji občinskega sveta oziroma seje delovnega telesa občinskega sveta.

(3) Članu občinskega sveta se določi sejnina za posamezni mesec glede na delo, ki ga je opravil, in sicer za:

- udeležbo na redni seji občinskega sveta – 7,5 % plače župana,
- udeležba na izredni seji občinskega sveta – 2 % plače župana,
- predsedovanje seji delovnega telesa občinskega sveta – 2 % plače župana,
- udeležbo na seji delovnega telesa, katerega član je – 5 % plače župana.

7. člen

(plačila članom delovnih teles, ki niso člani občinskega sveta)

Članom delovnih teles občinskega sveta, ki niso člani občinskega sveta, se za opravljanje dela v komisiji ali odboru občinskega sveta določi plačilo v obliki sejnine, ki znaša 5 % plače župana.

2.2 Nadzorni odbor

8. člen

(plačila predsedniku in članom nadzornega odbora)

(1) Predsednik in člani nadzornega odbora občine imajo na podlagi **ugotovitvenega** sklepa o imenovanju, pravico do plačila v obliki sejin in kot plačilo za izvedbo nadzora po programu ali sklepu nadzornega odbora.

(2) Letni znesek plačila za opravljanje funkcije člana nadzornega odbora, vključno s plačili za izvedbo nadzora po programu ali sklepu nadzornega odbora, ki se izplača posameznemu članu nadzornega odbora, ne sme presegati 7,5 % plače župana. Pri tem se ne upošteva dodatek za delovno dobo župana.

(3) Sejnina za udeležbo na seji nadzornega odbora se oblikuje v skladu z naslednjimi merili:

- za vodenje seje nadzornega odbora – 2 % plače župana,
- za udeležbo na seji nadzornega odbora – 7,5 % plače župana.

(4) Predsednik in člani nadzornega odbora niso upravičeni do izplačila sejnine za udeležbo na seji občinskega sveta.

(5) Plačilo za izvedbo nadzora in izdelavo poročila se oblikuje v skladu z naslednjimi merili:

- za izvedbo nadzora – 3 % plače župana,
- za izvedbo najzahtevnejšega nadzora – 5 % plače župana.

(6) Vrsta nadzora, ki se bo izvedel, je določena v programu dela nadzornega odbora. Mesečno izplačilo za izvedbo nadzora se opravi na podlagi potrjenega poročila o nadzoru.

2.3 Delovne in projektne skupine

9. člen

(izplačila sejin članom delovnih teles in projektnih skupin)

(1) Določbe tega pravilnika, ki se nanašajo na člane komisij in odborov občinskega sveta, ki niso člani občinskega sveta, se smiselno uporabljajo tudi za izplačilo sejin članom organov delovnih teles, ki jih imenuje občinski svet.

(2) Članom delovnih in projektnih skupin, ki jih imenujeta občinski svet oziroma župan, se za opravljanje njihovega dela določi plačilo v obliki sejnine za vsako udeležbo na seji:

- predsedniku pripada sejnina v višini 1,5% plače župana,
- članu pripada sejnina v višini 1% plače župana.

2.4 Člani svetov krajevnih skupnosti

10. člen

(plačila članom svetov krajevne skupnosti)

(1) Članom sveta krajevne skupnosti pripada za udeležbo na seji sveta krajevne skupnosti sejnina, in sicer:

- predsedniku sveta krajevne skupnosti pripada sejnina v višini 4 % plače župana,
- članu sveta krajevne skupnosti pripada sejnina v višini 1,5 % plače župana.

(2) Sejnina se članom sveta krajevne skupnosti izplača za največ osem sej v letu.

(3) Višina sejin člana sveta krajevne skupnosti, ki je hkrati tudi član občinskega sveta, ne sme presegati omejitve, določene v prvem odstavku 6. člena tega pravilnika.

(4) Predsednik sveta krajevne skupnosti ima pravico do povračila stroškov prevoza na službeni poti, ki nastanejo pri opravljanju funkcije ali v zvezi z njo.

2.5 Volilni organi

11. člen

(nadomestila)

(1) Volilni organi imajo za opravljanje dela v zvezi z izvedbo lokalnih volitev in referendumov pravico do nadomestila v skladu z zakonom.

(2) Članom občinske volilne komisije pripada za izvedbo volitev, ki niso splošne, ustrezno nadomestilo, ki ga določi Komisija za mandatna vprašanja, volitve in imenovanja na podlagi naslednjih meril:

- število različnih vrst volitev, ki se istočasno izvajajo,
- število volilnih enot, v katerih potekajo volitve,
- število volišč,
- obseg in zahtevnost neposrednih tehničnih opravil za izvedbo volitev.

2.6 Poveljnik civilne zaščite

12. člen

(mesečno nadomestilo)

(1) Poveljniku civilne zaščite pripada mesečno nadomestilo v višini 12 % osnovne plače župana, brez dodatka za delovno dobo.

(2) Za čas izrednih razmer se poveljniku civilne zaščite lahko dodeli dodatno mesečno nadomestilo v višini največ 25 % osnovne plače župana brez dodatka za delovno dobo. Višino dodatnega nadomestila glede na zahtevnost dela in trajanje izrednih razmer, določi župan s sklepom.

3. POVRAČILA, NADOMESTILA IN DRUGI PREJEMKI

13. člen

(povračila drugih stroškov)

~~(1) Funkcionar ima pravico do povračil, nadomestil in drugih prejemkov v skladu s predpisi, ki urejajo te pravice.~~

~~(2) Funkcionar ima pravico do povračila stroškov prevoza na službeni poti, ki nastanejo pri opravljanju funkcije ali v zvezi z njo.~~

~~(3) Pravico do povračila potnih stroškov lahko funkcionar uveljavlja, če gre za službeno potovanje izven območja občine. Stroški prevoza se povrnejo v skladu s veljavnimi predpisi.~~

~~(4) Funkcionar ima pravico do dnevnice za službeno potovanje v skladu s predpisi.~~

~~(5) Funkcionar ima pravico do povračila stroškov prenočevanja, ki nastanejo na službeni poti. Stroški prenočevanja se povrnejo na podlagi predloženega računa v skladu s veljavnimi predpisi.~~

(1) Občinski funkcionarji imajo pravico do povračil, nadomestil in drugih prejemkov v skladu z veljavnimi področnimi predpisi.

(2) Občinski funkcionar ima pravico do povračila stroškov prevoza na službeni poti, dnevnic za službeno potovanje, stroškov prenočevanja, ki nastanejo na službeni poti, v kolikor ti stroški nastanejo pri opravljanju funkcije ali v zvezi z njo. Službeno potovanje je odobreno z izdajo naloga za službeno potovanje.

(3) Nastali stroški službene poti se povrnejo na podlagi predloženih ustreznih dokazil in v skladu z veljavnimi področnimi predpisi.

14. člen

(nalog za službeno potovanje)

~~(1) Pravice iz petega odstavka 10. člena tega pravilnika uveljavlja predsednik sveta na podlagi naloga za službeno potovanje.~~

~~(2) Pravice iz 13. člena tega pravilnika uveljavlja funkcionar na podlagi naloga za službeno potovanje.~~

⊕ Nalog za službeno potovanje izda župan. V kolikor gre za službeno potovanje župana, izda nalog podžupan ali direktor občinske uprave.

4. NAČIN IZPLAČEVANJA

15. člen (zagotavljanje sredstev)

Sredstva za izplačevanje plač, sejin, nagrad in povračil stroškov se zagotovijo iz sredstev proračuna občine.

16. člen (izplačila)

(1) Plače, sejnine in nagrade se izplačujejo mesečno za pretekli mesec.

(2) Prejemki, določeni v 13. členu tega pravilnika, se izplačajo ~~v osmih dneh po končanem službenem potovanju~~ v rokih, določenih z veljavnimi področnimi predpisi.

Pravilnik o plačah, sejinah in drugih prejemkih občinskih funkcionarjev, članov delovnih teles občinskega sveta, članov svetov krajevnih skupnosti ter članov drugih organov Občine Miren-Kostanjevica (Uradni list RS, št. 75/12 z dne 5. 10. 2012) vsebuje naslednji prehodni in končni določbi:

»VIII. PREHODNI IN KONČNI DOLOČBI

16. člen (prenehanje veljavnosti)

Z uveljavitvijo tega pravilnika preneha veljati Pravilnik o plačah občinskih funkcionarjev in nagradah članov delovnih teles občinskega sveta ter članov drugih občinskih organov ter o povračilih stroškov (Uradni list RS, št. 41/07, 100/09 in 12/10).

17. člen (začetek veljavnosti)

Ta pravilnik začne veljati naslednji dan po objavi v Uradnem listu Republike Slovenije.«

Pravilnik o spremembah in dopolnitvah Pravilnika o plačah, sejinah in drugih prejemkih občinskih funkcionarjev, članov delovnih teles občinskega sveta, članov svetov krajevnih skupnosti ter članov drugih organov Občine Miren-Kostanjevica (Uradni list RS, št. 24/15 z dne 10. 4. 2015) vsebuje naslednjo končno določbo:

»4. člen

Ta odlok se objavi v Uradnem listu Republike Slovenije in začne veljati petnajsti dan po objavi.«

Pravilnik o spremembah in dopolnitvah Pravilnika o plačah, sejinah in drugih prejemkih občinskih funkcionarjev, članov delovnih teles občinskega sveta, članov svetov krajevnih skupnosti ter članov drugih organov Občine Miren-Kostanjevica (Uradni list RS, št. 55/17 z dne 6. 10. 2017) vsebuje naslednjo končno določbo:

»17. člen

Ta pravilnik se objavi v Uradnem listu Republike Slovenije in začne veljati naslednji dan po objavi.«

Pravilnik o spremembah in dopolnitvah Pravilnika o plačah, sejinah in drugih prejemkih občinskih funkcionarjev, članov delovnih teles občinskega sveta, članov svetov krajevnih skupnosti ter članov drugih organov Občine Miren-Kostanjevica (Uradni list RS, št. 59/20 z dne 28. 4. 2020) vsebuje naslednjo končno določbo:

»2. člen

Ta pravilnik se objavi v Uradnem listu Republike Slovenije in začne veljati naslednji dan po objavi.«

Pravilnik o spremembah in dopolnitvah Pravilnika o plačah, sejinah in drugih prejemkih občinskih funkcionarjev, članov delovnih teles občinskega sveta, članov svetov krajevnih skupnosti ter članov drugih organov Občine Miren-Kostanjevica (Uradni list RS, št. _____ z dne _____) vsebuje naslednjo končno določbo:

»___. člen

Ta pravilnik se objavi v Uradnem listu Republike Slovenije in začne veljati naslednji dan po objavi.«